

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа

Специальность
21.02.01 Разработка нефтяных и газовых месторождений

Квалификация
техник-технолог

Форма обучения
очная

Содержание

1	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	3
2	Структура и содержание профессионального модуля.....	4
3	Условия реализации профессионального модуля.....	32

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация работ по добыче нефти и газа» и соответствующие ему общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбираем способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ВД 5	Организация работ по добыче нефти и газа
ПК 5.1	Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях.
ПК 5.2	Осуществлять производственные работы на н/г месторождениях с учетом требований ОТ, ПБ и экологической безопасности.

2 Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

2.1.1 МДК 05.01 Организация работ по добыче нефти и газа

Целью освоения МДК 05.01 является достижение следующих результатов

Владеть навыками	Планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях; - принятия мер по предупреждению аварий, инцидентов при эксплуатации скважин; - проведения инструктажей рабочих по безопасному ведению работ; - планирования работы и постановка производственных задач эксплуатационному персоналу; - составления графиков работы сменного персонала; - определения количественного и квалификационного состава бригады по исследованию скважин; - планирования деятельности бригады по исследованию скважин с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала; - оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин; - обеспечения безопасных условий труда подчиненного персонала при проведении исследований скважин; - контроля соблюдения подчиненными работниками производственной и трудовой дисциплины, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, производственной санитарии, правил внутреннего трудового распорядка
Уметь	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка); - организовывать работу коллектива; - рассчитывать баланс рабочего времени; - организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора; - разрабатывать инструкции по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья на основе заводских с учетом особенностей условий эксплуатации; - обеспечивать соблюдение подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности; - читать технологические схемы, чертежи и техническую доку-

	ментацию общего и специального назначения; - формировать инструкции по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья на основе заводских с учетом особенностей условий эксплуатации; - работать с эксплуатационной документацией; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой; - определять потребность в персонале необходимой квалификации; - составлять планы работ подчиненного персонала; - проводить техническую учебу с подчиненным персоналом, инструктажи, проверку знаний по охране труда, промышленной, пожарной безопасности; - проводить учебно-тренировочные занятия по предупреждению и локализации аварий
Знать	- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - особенности менеджмента в профессиональной деятельности; - основные требования организации труда при ведении технологических процессов; - порядок тарификации работ и рабочих; - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - основы черчения и составления схем; - стандарты, технические условия, руководящие документы по разработке и оформлению технической документации; - план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий и инцидентов; - требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности; - требования нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов, распорядительных документов и технической документации в области добычи углеводородного сырья; - техническая документация по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья; - правила работы на персональном компьютере на уровне поль-

	зователя, используемое программное обеспечение по направлению деятельности; - требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по делопроизводству; - режимы труда и отдыха, графики сменности; - квалификационные требования к операторам по исследованию скважин; - правила ведения табеля учета использования рабочего времени; - режимы труда и отдыха, графики сменности; - порядок проведения и состав вводных, первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей; - назначение, порядок оформления, применения оперативной и технической документации
--	---

2.1.2 Учебная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

Умения:

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

определять этапы решения задачи;

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

составлять план действия;

определять необходимые ресурсы;

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

реализовывать составленный план;

оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

определять задачи для поиска информации;

определять необходимые источники информации;

планировать процесс поиска;

структурировать получаемую информацию;

выделять наиболее значимое в перечне информации;

оценивать практическую значимость результатов поиска;

оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

использовать современное программное обеспечение;

использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

применять современную научную профессиональную терминологию;
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

соблюдать нормы экологической безопасности;

определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;

по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;

организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;

Знания:

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы организации работы коллектива исполнителей;

принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

основные требования организации труда при ведении технологических процессов;

виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;

порядок тарификации работ и рабочих;

нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;

действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;

трудовое законодательство;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности.

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

методы работы в профессиональной и смежных сферах;

структуру плана для решения задач;

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

приемы структурирования информации;

формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств;

содержание актуальной нормативно-правовой документации;

современную научную и профессиональную терминологию;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности;

правила разработки бизнес-планов;

порядок выстраивания презентации;

кредитные банковские продукты;

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

основы проектной деятельности;

особенности социального и культурного контекста;

правила оформления документов и построения устных сообщений;

значимость профессиональной деятельности по специальности;

стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

пути обеспечения ресурсосбережения;

принципы бережливого производства;

основные направления изменения климатических условий региона;

средства профилактики перенапряжения.

Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта, для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, в результате прохождения учебной практики реализуемой в рамках профессионального модуля ПМ.05 по виду профессиональной деятельности Организация работ по добыче нефти и газа.

2.1.3 Производственная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

иметь представление о:

- планирование и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;

- контроле технологических процессов добычи нефти и газа;

- внедрение инноваций в производственный процесс;

уметь:

- организовывать работу коллектива;
- использовать нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- планировать действия коллектива исполнителей на производстве;
- организовывать технологический процесс согласно технологической документации;
- выявлять необходимость внедрения инноваций в производственный и технологический процессы;
- определять способы, методы и оптимизации производства;

знать:

- виды организации производственного процесса;
- организационную структуру предприятия и ее виды;
- технологический процесс и его составляющие;
- организацию вспомогательного производственного процесса;
- способы оптимизации производственного и технологического процессов.

Задачами производственной практики являются:

- развитие профессионального мышления;
- приобретение практического опыта по видам деятельности техника-технолога – организация деятельности коллектива исполнителей;
- приобретение практического опыта по планированию, контролю и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- изучение требований обеспечения безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождениях;
- подготовка будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Цель:

- производственная практика направлена на приобретение практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в области организации технологического процесса, указанных видов профессиональной деятельности модуля ПМ.05; развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений. Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения модуля ПМ.05; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи; ознакомление с организацией работ по добыче нефти и газа, с организацией и планированием производственных работ на предприятии и отдельных его подразделений.

1) определение и четкое формирование у студентов базовых знаний для освоения МДК 05.01 Организация работ по добыче нефти и газа, умений, необходимых для определения организации и проведения технологических процессов добычи нефти и газа; умений необходимых для определения видов и функции производственного процесса, организационной структуры предприятия, технологического процесса, его составляющих, вспомогательных производственных процессов в НГК, оптимизации производственного процесса, оптимизации технологического процесса, инноваций в НГК;

2) изучение особенностей нефтяной промышленности, различных форм собственности, технико-экономических показателей деятельности предприятий, принципов и функций деятельности, основ организации технологического процесса, нормирования труда;

3) приобретение умений владеть практическим опытом организации технологического процесса добычи нефти и газа; методами контроля технологического процесса; осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения; разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию; разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности; подбирать метод воздействия на пласт в зависимости от геолого-физических параметров пласта и свойств пластовых флюидов; производить технические расчеты по внедрению различных методов увеличения нефтеотдачи пластов и дебитов скважин; выбирать объекты воздействия для повышения нефтеотдачи; выполнять расчеты эффективности производственной деятельности по реконструкции производства; рассчитывать технологическую эффективность и основные технико-экономические показатели;

4) формирование способности обеспечивать безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях; соблюдение технологической и производственной дисциплины; соблюдения техники безопасности; осуществлять приемку и оценку качества выполняемых работ; способности читать законы и учитывать их в производственной деятельности предприятия; работать с персоналом, определять их основные требования и пожелания, которые можно использовать для повышения эффективности деятельности предприятия; ставить четкие критерии оценки результатов производственной деятельности, организовывать работу коллектива; устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, заработной платы, простоев; планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных нестандартных ситуаций на производстве;

5) изучение основ материаловедения; требований к качеству продукции и параметров его оценки; основ управления первичным структурным подразделением; понятия эффективности производственной деятельности; механизма ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях, основ организации работы коллектива исполнителей, принципов де-

лового общения в коллективе, особенностей менеджмента в профессиональной деятельности, основных требований организации труда при ведении технологических процессов, порядка тарификации работ и рабочих, норм и расценок на работы, порядка их пересмотра, действующего положения об оплате труда и формах материального стимулирования, трудового законодательства, прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности, законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правовых положений граждан в процессе профессиональной деятельности;

6) изучение мероприятий по организации безопасного ведения работ и планированию профилактических мероприятий по охране окружающей среды.

2.1.3 Производственная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

2.2 Объем профессионального модуля и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Объем часов	
Объем образовательной программы ПМ 05	301	
Объем образовательной программы МДК.05.01	301	
	111	160
	7 семестр	8 семестр
Уроки	50	58
Лекции	8	6
Практические занятия	50	84
Самостоятельная работа обучающихся	3	4
Консультации	-	2
Учебная практика	36	36
Промежуточная аттестация УП.05	дифференцированный зачет	дифференцированный зачет
Производственная практика ПП.05		144
Промежуточная аттестация ПП.05		4
		дифференцированный зачет
Курсовой проект	30	
Промежуточная аттестация (экзамен по модулю) в 8 семестре		

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Раздел 1 Нефтегазовая отрасль в системе национальной экономики			10
Тема 1.1 Введение. Роль и значение нефтегазовой отрасли в системе рыночной экономики.	1-2	Содержание	10
		1. Введение.	2
		2. Роль и значение нефтегазовой отрасли в системе рыночной экономики.	
		3. Понятие и структура национальной экономики	
Тема 1.2 Особенности нефтяной и газовой промышленности.	3-4	1. Особенности нефтяной и газовой промышленности. 2. Перспективы развития отрасли	2
Тема 1.3 Классификация отраслей.	5-6	1. Понятие отрасли. 2. Классификация отраслей. 3. Диверсификация и специализация отрасли	2
Тема 1.4 Структура отрасли нефтяной и газовой промышленности	7-8	1. Структура отрасли нефтяной и газовой промышленности 2	2
Тема 1.5 Материально-техническая база нефтегазовой отрасли.	9-10	1. Материально-техническая база нефтегазовой отрасли. 2. Экономические ресурсы отрасли	2
Раздел 2. Организация производственного и технологического процессов добычи нефти и газа			48
Тема 2.1 Организация производственного процесса	11-12	Содержание	48
		1. Организация производственного процесса. 2. Принципы его рациональной организации на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	2
Тема 2.2 Производственный процесс разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений.	13-14	1. Производственный процесс разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. 2. Понятие технологического процесса	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.3 Типы производства.	15-16	1. Типы производства. 2. Формы организации производства.	2
Тема 2.4 Производственная структура организации (предприятия).	17-18	1. Производственная структура организации (предприятия). 2. Производственная структура НГД объединения	2
Тема 2.5 Организационные формы и структуры управления организации	19-20	1. Организационные формы управления организации 2. Структуры управления организации	2
Тема 2.6 Современные формы организации труда на предприятиях нефтегазовой отрасли.	21-22	1. Современные формы организации труда на предприятиях нефтегазовой отрасли. 2. Производственные бригады (сквозные, сменные, специализированные, комплексные). 3. Сменные вахт	2
Тема 2.7 Организация основного производства на предприятиях нефтегазодобывающей отрасли.	23-24	1. Организация основного производства на предприятиях нефтегазодобывающей отрасли. 2. Основные требования организации труда при ведении технологических процессов. 3. Установление производственных заданий исполнителям	2
Тема 2.8 Организация производственной инфраструктуры на нефтегазодобывающем предприятии.	25-26	1. Организация производственной инфраструктуры на нефтегазодобывающем предприятии. 2. Правила и производственные инструкции выполнения работ	2
Тема 2.9 Организация и контроль производственных работ на предприятиях н/г месторождениях	27-28	1. Организация и контроль производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях	2
Тема 2.10 Организация и рационализация рабочего места.	29-30	1. Организация и рационализация рабочего места. 2. Аттестация рабочих мест по условиям труда.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.11 Условия труда и факторы их формирования.	31-32	1. Условия труда и факторы их формирования. 2. Организационно-технические условия труда на рабочем месте: рациональная планировка и оснащение, эффективная система обслуживания рабочих мест, внедрение прогрессивных рабочих приемов	2
Тема 2.12 Планирование производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях.	33-34	1. Планирование производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях. 2. Планирование технико-экономических показателей	2
Тема 2.13 Планирование технического развития производства и материально-технического обеспечения.	35-36	1. Планирование технического развития производства и материально-технического обеспечения. 2. Оперативное планирование	2
Тема 2.14 Правила трудового распорядка	37-38	1. Правила трудового распорядка	2
Тема 2.15 Особенности менеджмента в профессиональной сфере.	39-40	1. Особенности менеджмента в профессиональной сфере. 2. Основные функции управления	2
Тема 2.16 Основы организации работы коллектива исполнителей.	41-42	1. Основы организации работы коллектива исполнителей. 2. Принципы и методы управления	2
Тема 2.17 Организационная культура	43-44	1. Организационная культура	2
Тема 2.18 Миссия цели и стратегия организации	45-46	1. Миссия цели и стратегия организации	2
Тема 2.19 Организация работы предприятия.	47-48	1. Организация работы предприятия. 2. Внутренняя и внешняя среда предприятия	2
Тема 2.20 Элементы организации процесса управления.	49-50	1. Элементы организации процесса управления. 2. Объекты и субъекты управления. 3. Формальные и неформальные группы	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.21 Организация труда менеджера.	51-52	1. Организация труда менеджера. 2. Уровни управления, общие задачи, особенности. 3. Культура управленческого труда 4. Процесс принятия и реализации управленческих решений	2
Тема 2.22 Стили руководства	53-54	1. Стили руководства. 2. Формы и типы власти. 3. Способы личного влияния. Авторитет руководителя. 4. Делегирование власти	2
Тема 2.23 Управление конфликтами и стрессами	55-56	1. Управление конфликтами и стрессами	2
Тема 2.24 Принципы делового общения в коллективе.	57-58	1. Принципы делового общения в коллективе. 2. Искусство общения и деловые переговоры. 3. Эффективная коммуникация. 4. Законы управленческого общения	2
		в том числе практических занятий	50
ПЗ №1 Расчет длительности производственного цикла	59-60	1. Расчет длительности производственного цикла	2
ПЗ №2 Построение и анализ организационной и производственной структуры на примере конкретной организации	61-62	1. Построение и анализ организационной и производственной структуры на примере конкретной организации	2
ПЗ №3 Оформление первичных документов по выработке и простое	63-64	1. Оформление первичных документов по выработке и простое: акт о простое.	2
ПЗ №4 Оформление первичных документов по выработке и простое	65-66	1. Оформление первичных документов по выработке и простое: наряды	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ №5 Оформление первичных документов по выработке и простоев	67-68	1. Оформление первичных документов по выработке и простоев: нормированные задания	2
ПЗ №6 Эффективная система обслуживания рабочих мест, внедрение прогрессивных рабочих приемов	69-70	1. Эффективная система обслуживания рабочих мест. 2. Внедрение прогрессивных рабочих приемов.	2
ПЗ №7 Планирование технико-экономических показателей	71-72	1. Планирование технико-экономических показателей	2
ПЗ №8 Расчет показателей плана производства и реализации нефтегазодобывающего предприятия.	73-74	1. Расчет показателей плана производства и реализации нефтегазодобывающего предприятия.	2
ПЗ №9 Расчет плана материально-технического снабжения (МТС)	75-76	1. Расчет плана материально-технического снабжения (МТС)	2
ПЗ №10 Изучение Правила внутреннего трудового распорядка.	77-78	Изучение Правила внутреннего трудового распорядка.	2
ПЗ №11 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	79-80	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №12 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	81-82	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №13 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	83-84	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №14 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	85-86	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №15 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	87-88	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№16 Функции управления. Планирование развития у работников интереса к работе	89-90	1. Функции управления. 2. Планирование развития у работников интереса к работе	2
ПЗ№17 Определение метода принятия управленческого решения	91-92	1. Определение метода принятия управленческого решения	2
ПЗ№18 Организационная культура.	93-94	1. Определить профиль и функции организационной культуры на примерах. 2. Определение миссии организации на примере конкретной ситуации	2
ПЗ№19 Характеристика субъекта и объекта управления	95-96	1. Провести различие между средой прямого воздействия и средой косвенного воздействия. 2. Дать характеристику субъекта и объекта управления на примере	2
ПЗ№20 Неформальные группы, принципы их возникновения.	97-98	1. Выявить в студенческой группе или трудовом коллективе неформальные группы и объяснить принципы их возникновения. 2. Анализ ситуаций	2
ПЗ№ 21 Культура управленческого труда. Корпоративная этика.	99-100	1. Культура управленческого труда. 2. Корпоративная этика. Изучение положения о корпоративной этике на примере конкретной организации.	2
ПЗ№ 22 Качества современного менеджера	101-102	Презентация по теме: «Качества современного менеджера»	2
ПЗ№23 Принятие управленческих решений в производственных ситуациях и их эффективность	103-104	Принятие управленческих решений в производственных ситуациях и их эффективность. Анализ ситуаций.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№ 24 Поведение в коллективе	105-106	1. Презентации по темам: «Умеете ли вы себя вести»,	2
ПЗ№ 25 Стили руководства	107-108	1. «Стили руководства» 2. «Авторитет руководителя»	2
		Самостоятельная работа	3
		Этапы развития, современное состояние и перспективы развития отрасли в условиях рыночной экономики. Анализ факторов, влияющие на производственную структуру предприятия, Анализ производственных и технологических процессов,	
2 семестр			
Раздел 3 Организация, нормирование и оплата труда			48
Тема 3.1 Основы технического нормирования.	109-110	1. Основы технического нормирования. 2. Особенности нормирования труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	2
Тема 3.2 Классификация затрат рабочего времени.	111-112	1. Классификация затрат рабочего времени. 2. Изучение трудовых процессов и затрат рабочего времени для организации нормирования труда. 3. Отраслевые нормы	2
Тема 3.3 Виды норм труда и их классификация.	113-114	1. Виды норм труда и их классификация. 2. Нормы труда как инструмент установления расценок	2
Тема 3.4 Методы технического нормирования труда	115-116	1. Методы технического нормирования труда	2
Тема 3.5 Методы изучения затрат рабочего времени	117-118	1. Методы изучения затрат рабочего времени	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 3.6 Технически обоснованные нормы времени и их структура	119-120	1. Технически обоснованные нормы времени и их структура	2
Тема 3.7 Порядок тарификации работ и рабочих	121-122	1. Порядок тарификации работ и рабочих	2
Тема 3.8 Нормы и расценки на работу и порядок их пересмотра.	123-124	1. Нормы и расценки на работу и порядок их пересмотра. 2. Нормы и расценки на работу по сбору и подготовке скважинной продукции, по ремонту скважин	2
Тема 3.9 Баланс рабочего времени	125-126	1. Баланс рабочего времени	2
Тема 3.10 Затраты рабочего времени.	127-128	1. Затраты рабочего времени. 2. Структура затрат рабочего времени	2
Тема 3.11 Виды, учет и режим рабочего времени	129-130	1. Виды, учет и режим рабочего времени	2
Тема 3.12 Организация и регулирование заработной платы работников нефтегазовой отрасли	131-132	1. Организация и регулирование заработной платы работников нефтегазовой отрасли	2
Тема 3.13 Мотивация и стимулирование труда	133-134	1. Мотивация и стимулирование труда	2
Тема 3.14 Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования.	135-136	1. Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования. 2. Организация премирования на предприятиях нефтегазовой отрасли	2
Тема 3.15 Формы оплаты труда в современных условиях.	137-138	1. Формы оплаты труда в современных условиях. 2. Порядок установления систем и размеров заработной платы в нефтегазовой отрасли	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 3.16 Тарифная система оплаты труда.	139-140	1. Тарифная система оплаты труда. 2. Бестарифные и смешанные системы оплаты труда	2
Тема 3.17 Виды доплат и надбавок к заработной плате в нефтегазовой отрасли.	141-142	1. Виды доплат и надбавок к заработной плате в нефтегазовой отрасли. 2. Гарантийные и компенсационные выплаты в нефтегазовой отрасли	2
		в том числе практических занятий	14
ПЗ№ 26 Тарификация работ и рабочих.	143-144	1. Тарификация работ и рабочих. 2. Расчет технически обоснованных норм времени	2
ПЗ№ 27 Проведение обработки материалов фотографии рабочего времени.	145-146	1. Проведение обработки материалов фотографии рабочего времени. 2. Составление нормативного баланса рабочего времени. 3. Определение фонда и коэффициента рабочего времени	2
ПЗ№ 28 Составление баланса рабочего времени	147-148	1. Составление баланса рабочего времени	2
ПЗ№ 29 Оформление первичных документов по учету рабочего времени и заработной платы	149-150	1. Оформление табеля учета рабочего времени	2
ПЗ№ 30 Оформление первичных документов по учету рабочего времени и заработной платы	151-152	1. Оформление график рабочего времени (сменности) работников	2
ПЗ№ 31 Расчет заработной платы по видам оплаты труда.	153-154	1. Расчет заработной платы по видам оплаты труда.	2
ПЗ№ 32 Расчет заработной платы с применением КТУ	155-156	1. Расчет заработной платы с применением КТУ	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Раздел 4 Основные показатели эффективности деятельности организации (структурного подразделения)			22
Тема 4.1 Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	157-158	1. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги). 2. Ценовая политика предприятия и методы ее реализации. 3. Виды цен. Структура ценообразования, ее отраслевые особенности. Антимонопольное законодательство. Ценовая конкуренция	2
Тема 4.2 Планирование на предприятиях н/г промышленности.	159-160	1. Планирование на предприятиях н/г промышленности. 2. Основные показатели плана производства	2
Тема 4.3 Планирование производственной мощности	161-162	1. Планирование производственной мощности	2
Тема 4.4 Планирование фонда оплаты труда	163-164	1. Планирование фонда оплаты труда	2
Тема 4.5 Техничко-экономические показатели деятельности структурного подразделения.	165-166	1. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения. 2. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные.	2
Тема 4.6 Техничко-экономические показатели оборудования	167-168	1. Производственная мощность подразделения, порядок ее расчета. 2. Техничко-экономические показатели оборудования	2
Тема 4.7 Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику.	169-170	1. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику. 2. Приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости. 3. Показатели эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
		в том числе практических занятий	8
ПЗ№33 Ценовая политика предприятия	171-172	1. Ценовая политика предприятия	2
ПЗ№34 Расчет производственной мощности подразделения	173-174	1. Расчет производственной мощности подразделения	2
ПЗ№35 Расчет планового фонда оплаты труда	175-176	1. Расчет планового фонда оплаты труда	2
ПЗ№36 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	177-178	1. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	2
Раздел 5 Права и обязанности работников в профессиональной сфере			32
Тема 5.1 Социально-трудовые отношения в нефтегазовой отрасли.	179-180	1. Социально-трудовые отношения в нефтегазовой отрасли. 2. Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правовое положение в профессиональной сфере.	2
Тема 5.2 Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений в нефтегазодобывающем комплексе.	181-182	1. Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений в нефтегазодобывающем комплексе. 2. Источники правового регулирования социально-трудовых отношений	2
Тема 5.3 Кадровая политика на предприятии.	183-184	1. Кадровая политика на предприятии. 2. Права и обязанности работников в профессиональной деятельности	2
Тема 5.4 Отбор кандидатов и наем на работу	185-186	1. Отбор кандидатов и наем на работу	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 5.5 Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками нефтегазовой отрасли.	187-188	1. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками нефтегазовой отрасли. 2. Изменение условий труда, переводы, перемещение. 3. Отстранение от работы. 4. Аттестация работников нефтегазовой отрасли	2
Тема 5.6 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли.	189-190	1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли. 2. Особенности применения законодательства о работе за пределами нормы рабочего времени в нефтегазовой отрасли.	2
Тема 5.7 Виды режимов труда и отдыха.	191-192	1. Виды режимов труда и отдыха. 2. Особые режимы рабочего времени, применяемые в нефтегазовой отрасли. 3. Особенности применения законодательства об отпусках в нефтегазовой отрасли.	2
Тема 5.8 Планирование деловой карьеры персонала.	193-194	1. Планирование деловой карьеры персонала. Обучение персонала. 2. Повышение квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения	2
		в том числе практических занятий	
ПЗ№37 Изучение трудового договора и должностных инструкций.	195-196	1. Изучение трудового договора и должностных инструкций. 2. Составление должностных инструкций	2
ПЗ№38 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли	197-198	1. Презентация по теме: Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№39 Тестирование с целью определения профессиональных и личных качеств работника	199-200	1. Тестирование с целью определения профессиональных и личных качеств работника	2
ПЗ№40 Составление графиков отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	201-202	Составление графиков отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	2
ПЗ№41 Учет оборудования по подготовке нефти и газа, неисправностей в его работе по подразделению	203-204	1. Учет оборудования по подготовке нефти и газа, неисправностей в его работе по подразделению	2
ПЗ№42 Учет оборудования фонтанной скважины	205-206	1. Выберите и обоснуйте: колонную обвязку (головку), фонтанную арматуру (трубную обвязку, фонтанную елку) 2. Укажите основные технические характеристики оборудования. 3. Рассчитать предельную глубину спуска НКТ	2
ПЗ№43 Учет оборудования скважины УШСН	207-208	1. Укажите наземное и подземное оборудование УШСН. 2. Сравнение производительности УШСН и УЭЦН. 3. Изучить условные обозначения насосов вставных и невставных, их спуск.	2
ПЗ№44 Учет оборудования скважины УЭЦН	209-210	1. Укажите наземное и подземное оборудование УЭЦН. 2. Изучить оборудование условные обозначения УЭЦН.	2
ПЗ №45 Изучение технического состояния скважин	211-212	1. Произвести проверку работоспособности запорной арматуры, станка-качалки без использования спец. приборов. 2. Продемонстрируйте, что должен сделать слесарь-ремонтник перед началом и во время работ.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№46 Формировать графики отбора проб для проведения компонентного анализа	213-214	1. Формировать графики отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	2
ПЗ№47 Учет оборудования, неисправностей в его работе по подразделению	215-216	1. Вести учет оборудования, неисправностей в его работе по подразделению	2
ПЗ №48 Измерение дебита нефти, газа и пластовой воды. Внедрение инновационных приборов	217-218	1. Составить план организации и проведения измерений дебита нефти, газа и пластовой воды. 2. Опишите порядок проведения замера дебита 2. Внедрение инновационных приборов	2
ПЗ№49 Составление плановой и отчетной документации по эксплуатации оборудования	219-220	1. Составление плановой и отчетной документации по эксплуатации оборудования 2. Подготовка отчетов по показаниям наработки часов по счетчику системы улавливания легких фракций (УЛФ) углеводородов, насосного оборудования 3. Подготовка отчетов о готовности оборудования к работе в осенне-зимний период и период весеннего паводка	2
ПЗ№50 Организация и проведение обучения с подчиненным персоналом производственных объектов	221-222	1. Контроль периодичности обязательного обучения подчиненного персонала производственных объектов 2. Составление заявок на обучение подчиненного персонала 3. Организация и проведение обучения	2
ПЗ№51 Обеспечение безопасных условий труда подчиненного персонала производственных объектов	223-224	1. Обеспечение безопасных условий труда подчиненного персонала производственных объектов 2. Контроль применения персоналом СИЗ и СКЗ 3. Проведение совместно с работниками кадровой службы организации мероприятий по подбору персонала.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№52 Руководство организацией процесса добычи нефти и газа	225-226	1. Контроль выполнения планов и заданий, соблюдения технологии добычи н/г, технологического режима работы оборудования скважин. 2. Согласование перечня организационно-технических мероприятий по обеспечению выполнения заданий по добыче н/г. 3. Анализ показателей работы оборудования по добыче н/г. 4. Проверка состояния производственных объектов.	2
Самостоятельная работа 1. Организация поисково-разведочных работ. 2. Качество, стоимость и цена продукции. 3. Конкуренция и конкурентоспособность продукции. 4. Организация научно-исследовательской работы.			4
Учебная практика (7 семестр - 36 часов, 8 семестр – 36 часов)			72
Виды работ - организация работы подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; - установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; -координирование и контролирование деятельность производственного персонала; - оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени; - организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения; - внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения; - создание нормального микроклимата в трудовом коллективе;			

- планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве; - выбор оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций; - несение ответственности за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных; - владение методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности;	
Производственная практика (8 семестр)	144
Виды работ: Выполнение основных видов работ по организации технологического процесса отрасли (Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений) 1. Классифицировать все производственные процессы в нефтегазовом комплексе и определить наиболее эффективную производственную структуру для предприятия. 2. Определить какую организационную структуру использует компания. 3. Изобразить схематично организационную структуру предприятия. 4. Проанализировать организационную структуру, определить основные преимущества и недостатки. 5. Предложить мероприятия по повышению эффективности организации производства и управления. 6. Определить технологические процессы, входящие в производственный процесс. 7. Определить особенности технологического процесса. 8. Определить вспомогательные процессы, входящие в производственный процесс. 9. Разработать мероприятия по повышению эффективности организации производства. 10. Определить направление оптимизации производственного процесса, технологического процесса. 11. Разработать мероприятия по оптимизации производственного процесса 12. Определить участников микрогруппы и выбрать сектор нефтяной промышленности. Выбрать материал на тему «Инновации в НГК» (представить результаты в виде презентации и доклада по выбранной тематике). 13. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности и надежности работы оборудования по добыче нефти, газа, в том числе с применением энергосберегающих технологий 14. Разработка мероприятий, направленных на внедрение новой техники, технологий 15. Контроль разработки и реализации мероприятий по сокращению потерь углеводородного сырья 16. Согласование планов работ по автоматизации процессов производства, обеспечивающих безопасную эксплуатацию оборудования по добыче и подготовке нефти, газа и подтоварной воды	

17.Проверка (выдача экспертных оценок) рационализаторских предложений, направленных на повышение надежности и эффективности работы оборудования по добыче, подготовке нефти, газа, подтоварной воды 18.Контроль выполнения мероприятий, направленных на внедрение новой техники, технологий 19.Работа в комиссии по приемке производственных объектов в эксплуатацию после проведения ремонта. 20.Контроль производственных работ 21.Организация работы коллектива 22.Устанавливание производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками 23.Проведение и оформление производственного инструктажа рабочих 24.Оформление первичной документации по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев 25.Создание благоприятных условий труда 26.Основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка)	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по ПП.05)	-4
Курсовой проект (работа) (7 семестр) Тематика курсовых проектов 1. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по поддержанию и восстановлению работоспособности скважин, оборудованных ШСНУ 2. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по поддержанию и восстановлению работоспособности скважин, оборудованных УЭЦН 3. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по увеличению МРП скважин, оборудованных ШСНУ 4. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по увеличению МРП скважин, оборудованных УЭЦН 5. Организация работ по совершенствованию очистки закачиваемых вод в системе поддержания пластового давления 6. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по восстановлению нерентабельного фонда скважин 7. Организация работ по внедрению одновременно-раздельной эксплуатации пластов 8. Организация работ по проведению технологического процесса увеличения нефтеизвлечения	30

9. Организация работ по проведению технологического процесса ремонтно-изоляционных работ 10. Организация работ по проведению технологического процесса совершенствования эксплуатации скважин с УЭЦН использованием систем автоматизации и контроллеров 11. Организация работ по проведению технологического процесса снижения энергозатрат на эксплуатацию осложненных скважин 12. Организация работ по проведению технологического процесса восстановления герметичности эксплуатационной колонны 13. Организация работ по проведению технологического процесса защиты нагнетательных скважин от внутренней коррозии Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту 1. Требования к оформлению курсового проекта – практическая работа 2. Расчет технико-экономических показателей 3. Обработка нормативно - технической документации- практическая работа Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом 1. Планирование выполнения курсового проекта. 2. Определение цели и задач курсового проекта. 3. Подбор и изучение литературных источников и нормативно-технической документации. 4. Выполнение расчетов технико–экономических показателей работы подразделения. Составление доклада и презентации для защиты курсового проекта	
Всего: <u>7 семестр</u> уроки, лекции практические занятия самостоятельная работа консультации курсовой проект промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по УП.05 – 36 ч)	301 58 50 3 - 30

<u>8 семестр</u>	
уроки, лекции	64
практические занятия	84
самостоятельная работа	4
консультации	2
промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по УП.05 – 36 ч)	-
промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по ПП.05)	4
промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	6

3 Условия реализации профессионального модуля

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет экономики организации (столы ученические двухместные, нерегулируемые, стулья ученические на ножках, стол и стул преподавателя, доска меловая, автоматизированное рабочее место преподавателя, шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине); комплект бланков экономической и производственной документации промышленного предприятия; комплект учебно-методической документации (методические указания по выполнению практических работ, методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ, методические указания для самостоятельной работы студентов);

МФУ (персональный компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением, проектор, экран).

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы (рабочее место преподавателя; учебная мебель; компьютер с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с выходом в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ; презентационные иллюстрационные материалы для классных часов и мероприятий).

3.2 Информационное обеспечение

1 Насыров, А. М. Организация управления производством в низовых звеньях добычи нефти : монография / А. М. Насыров, С. Б. Колесова. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-9729-0580-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192356>

2 Полутова, М. А. Особенности документирования трудовых отношений: учебное пособие / М. А. Полутова, И. В. Петрова, Н. С. Межлумян. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 163 с. — ISBN 978-5-9293-2566-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173700>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Котерова, Н. П. Экономика организации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерова. — 13-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

4 Колосова, О. Г. Организация производственных работ в нефтегазовом комплексе: оплата труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Г. Колосова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11284-9. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475376>

5 Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>

6 Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476319>

7 Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>