

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства»

Специальность
21.02.02 Бурение нефтяных и газовых скважин

Квалификация
Техник-технолог

Форма обучения
очная

Содержание

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	3
2	Структура и содержание дисциплины	6
3	Условия реализации дисциплины	12

1 Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу и изучается в 4 семестре.

1.2 Цели дисциплины (требования к результатам освоения дисциплины)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 07	осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	принципы и концепцию бережливого производства;
	моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	основы картирования потока создания ценностей;
	применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	методы выявления, анализа и решения проблем производства;
	применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	инструменты бережливого производства;
	организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;
	применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	виды потерь и методы их устранения;
		современные технологии повышения эффективности технологии внедрения улучшений; технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; систему подачи предложений.

Общие компетенции

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Лекции, уроки	18
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Номер занятия	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3	4
Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация			14
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	1-2	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП). Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.	2
Тема 1.2 Фабрика процессов	3-4	Практическое занятие №1	2
Тема 1.3 Области применения и конкурентные преимущества использования бережливого производства		Самостоятельная работа №1	2
Тема 1.4 Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	5-6	Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования.	

Тема 1.5 Инструменты картирования потока создания ценности	7-8	Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.	
Тема 1.6 Проект «Картирование потока ценностей»	9-10	Практическое занятие №2	
Тема 1.7 Методы решения проблем	11-12	Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: <ul style="list-style-type: none"> • фиксация проблемы; • детализация проблемы; • определение отклонения; • изучение причины возникновения проблемы; • разработка корректирующих мероприятий; • реализация корректирующих мероприятий; • проверка результата; • стандартизация. 	
Тема 1.8 Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования	13-14	Практическое занятие №3	
Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в юридической деятельности			
Тема 2.1	15-16	Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности.	

Инструменты бережливого производства		Кайдзен (непрерывное улучшение). Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий.	
Тема 2.2 Система рационализации рабочего места	17-18	«Пять «S» (система рационализации рабочего места). Стандартизированная работа.	
Тема 2.3 Применение методов бережливого производства в учебном проекте	19-20	Практическое занятие №4	
Тема 2.4 Внедрение методов бережливого производства	21-22	Модель внедрения бережливого производства. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов бережливого производства.	
Тема 2.5 Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП	23-24	Практическое занятие №5	
Тема 2.6 Технологии вовлечения и мотивации персонала	25-26	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирование качества.	
Тема 2.7	27-28	Производственная культура на рабочем месте.	

Производственная культура		Квалификация персонала и обучение	
Тема 2.8 Оценка психологических качеств квалифицированного юриста	29-30	Практическое занятие №6	
Тема 2.9 Применение методов мотивации персонала	31-32	Практическое занятие №7	
Тема 2.10 Защита проектов «Итоговая фабрика процессов»	33-34	Практическое занятие №8	
Всего:			36
уроки, лекции			18
практические занятия			16
самостоятельная работа			2

3 Условия реализации дисциплины

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации дисциплины предусмотрен кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный следующим оборудованием:

- учебная доска;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала;
- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- экран.

3.2 Информационное обеспечение

1 Андруш, В. Г. Охрана труда : учебник / В. Г. Андруш, Л. Т. Ткачёва, К. Д. Яшин. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2021. – 336 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697182> (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр.: с. 325-329. – ISBN 978-985-7253-54-8. – Текст : электронный.

2 Фоменко, Н. К. Охрана труда : практикум : учебное пособие / Н. К. Фоменко. – Минск : РИПО, 2023. – 177 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712213> (дата обращения: 19.02.2024). – Библиогр.: с. 127-128. – ISBN 978-985-895-108-5. – Текст : электронный.