

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа

Специальность
21.02.01 Разработка нефтяных и газовых месторождений

Квалификация
техник-технолог

Форма обучения
очная

Содержание

1	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	3
2	Структура и содержание профессионального модуля.....	4
3	Условия реализации профессионального модуля.....	32

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация работ по добыче нефти и газа» и соответствующие ему общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбираем способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ВД 5	Организация работ по добыче нефти и газа
ПК 5.1	Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях.
ПК 5.2	Осуществлять производственные работы на н/г месторождениях с учетом требований ОТ, ПБ и экологической безопасности.

2 Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

2.1.1 МДК 05.01 Организация работ по добыче нефти и газа

Целью освоения МДК 05.01 является достижение следующих результатов

Владеть навыками	<p>Планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</p> <ul style="list-style-type: none">- принятия мер по предупреждению аварий, инцидентов при эксплуатации скважин;- проведения инструктажей рабочих по безопасному ведению работ;- планирования работы и постановка производственных задач эксплуатационному персоналу;- составления графиков работы сменного персонала;- определения количественного и квалификационного состава бригады по исследованию скважин;- планирования деятельности бригады по исследованию скважин с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин;- обеспечения безопасных условий труда подчиненного персонала при проведении исследований скважин;- контроля соблюдения подчиненными работниками производственной и трудовой дисциплины, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, производственной санитарии, правил внутреннего трудового распорядка
Уметь	<ul style="list-style-type: none">- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);- организовывать работу коллектива;- рассчитывать баланс рабочего времени;- организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора;- разрабатывать инструкции по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья на основе заводских с учетом особенностей условий эксплуатации;- обеспечивать соблюдение подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;- читать технологические схемы, чертежи и техническую доку-

	<p>ментацию общего и специального назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать инструкции по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья на основе заводских с учетом особенностей условий эксплуатации; - работать с эксплуатационной документацией; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой; - определять потребность в персонале необходимой квалификации; - составлять планы работ подчиненного персонала; - проводить техническую учебу с подчиненным персоналом, инструктажи, проверку знаний по охране труда, промышленной, пожарной безопасности; - проводить учебно-тренировочные занятия по предупреждению и локализации аварий
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - особенности менеджмента в профессиональной деятельности; - основные требования организации труда при ведении технологических процессов; - порядок тарификации работ и рабочих; - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - основы черчения и составления схем; - стандарты, технические условия, руководящие документы по разработке и оформлению технической документации; - план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий и инцидентов; - требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности; - требования нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов, распорядительных документов и технической документации в области добычи углеводородного сырья; - техническая документация по эксплуатации оборудования по добыче углеводородного сырья; - правила работы на персональном компьютере на уровне поль-

	<p>зователя, используемое программное обеспечение по направлению деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по делопроизводству; - режимы труда и отдыха, графики сменности; - квалификационные требования к операторам по исследованию скважин; - правила ведения табеля учета использования рабочего времени; - режимы труда и отдыха, графики сменности; - порядок проведения и состав вводных, первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей; - назначение, порядок оформления, применения оперативной и технической документации
--	---

2.1.2 Учебная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

Умения:

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

определять этапы решения задачи;

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

составлять план действия;

определять необходимые ресурсы;

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

реализовывать составленный план;

оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

определять задачи для поиска информации;

определять необходимые источники информации;

планировать процесс поиска;

структурировать получаемую информацию;

выделять наиболее значимое в перечне информации;

оценивать практическую значимость результатов поиска;

оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

использовать современное программное обеспечение;

использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

применять современную научную профессиональную терминологию;
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

соблюдать нормы экологической безопасности;

определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;

по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;

организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;

Знания:

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы организации работы коллектива исполнителей;

принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

основные требования организации труда при ведении технологических процессов;

виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;

порядок тарификации работ и рабочих;

нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;

действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;

трудовое законодательство;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности.

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

методы работы в профессиональной и смежных сферах;

структуру плана для решения задач;

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

приемы структурирования информации;

формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств;

содержание актуальной нормативно-правовой документации;

современную научную и профессиональную терминологию;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности;

правила разработки бизнес-планов;

порядок выстраивания презентации;

кредитные банковские продукты;

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

основы проектной деятельности;

особенности социального и культурного контекста;

правила оформления документов и построения устных сообщений;

значимость профессиональной деятельности по специальности;

стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

пути обеспечения ресурсосбережения;

принципы бережливого производства;

основные направления изменения климатических условий региона;

средства профилактики перенапряжения.

Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта, для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, в результате прохождения учебной практики реализуемой в рамках профессионального модуля ПМ.05 по виду профессиональной деятельности Организация работ по добыче нефти и газа.

2.1.3 Производственная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

иметь представление о:

- планирование и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;

- контроле технологических процессов добычи нефти и газа;

- внедрение инноваций в производственный процесс;

уметь:

- организовывать работу коллектива;
- использовать нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- планировать действия коллектива исполнителей на производстве;
- организовывать технологический процесс согласно технологической документации;
- выявлять необходимость внедрения инноваций в производственный и технологический процессы;
- определять способы, методы и оптимизации производства;

знать:

- виды организации производственного процесса;
- организационную структуру предприятия и ее виды;
- технологический процесс и его составляющие;
- организацию вспомогательного производственного процесса;
- способы оптимизации производственного и технологического процессов.

Задачами производственной практики являются:

- развитие профессионального мышления;
- приобретение практического опыта по видам деятельности техника-технолога – организация деятельности коллектива исполнителей;
- приобретение практического опыта по планированию, контролю и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- изучение требований обеспечения безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождениях;
- подготовка будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Цель:

- производственная практика направлена на приобретение практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в области организации технологического процесса, указанных видов профессиональной деятельности модуля ПМ.05; развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений. Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения модуля ПМ.05; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи; ознакомление с организацией работ по добыче нефти и газа, с организацией и планированием производственных работ на предприятии и отдельных его подразделений.

1) определение и четкое формирование у студентов базовых знаний для освоения МДК 05.01 Организация работ по добыче нефти и газа, умений, необходимых для определения организации и проведения технологических процессов добычи нефти и газа; умений необходимых для определения видов и функции производственного процесса, организационной структуры предприятия, технологического процесса, его составляющих, вспомогательных производственных процессов в НГК, оптимизации производственного процесса, оптимизации технологического процесса, инноваций в НГК;

2) изучение особенностей нефтяной промышленности, различных форм собственности, технико-экономических показателей деятельности предприятий, принципов и функций деятельности, основ организации технологического процесса, нормирования труда;

3) приобретение умений владеть практическим опытом организации технологического процесса добычи нефти и газа; методами контроля технологического процесса; осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения; разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию; разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности; подбирать метод воздействия на пласт в зависимости от геолого-физических параметров пласта и свойств пластовых флюидов; производить технические расчеты по внедрению различных методов увеличения нефтеотдачи пластов и дебитов скважин; выбирать объекты воздействия для повышения нефтеотдачи; выполнять расчеты эффективности производственной деятельности по реконструкции производства; рассчитывать технологическую эффективность и основные технико-экономические показатели;

4) формирование способности обеспечивать безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях; соблюдение технологической и производственной дисциплины; соблюдения техники безопасности; осуществлять приемку и оценку качества выполняемых работ; способности читать законы и учитывать их в производственной деятельности предприятия; работать с персоналом, определять их основные требования и пожелания, которые можно использовать для повышения эффективности деятельности предприятия; ставить четкие критерии оценки результатов производственной деятельности, организовывать работу коллектива; устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, заработной платы, простоев; планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных нестандартных ситуаций на производстве;

5) изучение основ материаловедения; требований к качеству продукции и параметров его оценки; основ управления первичным структурным подразделением; понятия эффективности производственной деятельности; механизма ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях, основ организации работы коллектива исполнителей, принципов де-

лового общения в коллективе, особенностей менеджмента в профессиональной деятельности, основных требований организации труда при ведении технологических процессов, порядка тарификации работ и рабочих, норм и расценок на работы, порядка их пересмотра, действующего положения об оплате труда и формах материального стимулирования, трудового законодательства, прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности, законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правовых положений граждан в процессе профессиональной деятельности;

б) изучение мероприятий по организации безопасного ведения работ и планированию профилактических мероприятий по охране окружающей среды.

2.1.3 Производственная практика направлена на достижение обучающимися следующих результатов:

ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

2.2 Объем профессионального модуля и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Объем часов	
Объем образовательной программы ПМ 05	301	
Объем образовательной программы МДК.05.01	301	
	111	160
	7 семестр	8 семестр
Уроки	50	58
Лекции	8	6
Практические занятия	50	84
Самостоятельная работа обучающихся	3	4
Консультации	-	2
Учебная практика	36	36
Промежуточная аттестация УП.05	дифференцированный зачет	дифференцированный зачет
Производственная практика ПП.05		144
Промежуточная аттестация ПП.05		4
		дифференцированный зачет
Курсовой проект	30	
Промежуточная аттестация (экзамен по модулю) в 8 семестре		

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Раздел 1 Нефтегазовая отрасль в системе национальной экономики			10
Тема 1.1 Введение. Роль и значение нефтегазовой отрасли в системе рыночной экономики.	1-2	Содержание	10
		1. Введение. 2. Роль и значение нефтегазовой отрасли в системе рыночной экономики. 3. Понятие и структура национальной экономики	2
Тема 1.2 Особенности нефтяной и газовой промышленности.	3-4	1. Особенности нефтяной и газовой промышленности. 2. Перспективы развития отрасли	2
Тема 1.3 Классификация отраслей.	5-6	1. Понятие отрасли. 2. Классификация отраслей. 3. Диверсификация и специализация отрасли	2
Тема 1.4 Структура отрасли нефтяной и газовой промышленности	7-8	1. Структура отрасли нефтяной и газовой промышленности 2	2
Тема 1.5 Материально-техническая база нефтегазовой отрасли.	9-10	1. Материально-техническая база нефтегазовой отрасли. 2. Экономические ресурсы отрасли	2
Раздел 2. Организация производственного и технологического процессов добычи нефти и газа			48
Тема 2.1 Организация производственного процесса	11-12	Содержание	48
		1. Организация производственного процесса. 2. Принципы его рациональной организации на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	2
Тема 2.2 Производственный процесс разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений.	13-14	1. Производственный процесс разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. 2. Понятие технологического процесса	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.3 Типы производства.	15-16	1. Типы производства. 2. Формы организации производства.	2
Тема 2.4 Производственная структура организации (предприятия).	17-18	1. Производственная структура организации (предприятия). 2. Производственная структура НГД объединения	2
Тема 2.5 Организационные формы и структуры управления организации	19-20	1. Организационные формы управления организации 2. Структуры управления организации	2
Тема 2.6 Современные формы организации труда на предприятиях нефтегазовой отрасли.	21-22	1. Современные формы организации труда на предприятиях нефтегазовой отрасли. 2. Производственные бригады (сквозные, сменные, специализированные, комплексные). 3. Сменные вахт	2
Тема 2.7 Организация основного производства на предприятиях нефтегазодобывающей отрасли.	23-24	1. Организация основного производства на предприятиях нефтегазодобывающей отрасли. 2. Основные требования организации труда при ведении технологических процессов. 3. Установление производственных заданий исполнителям	2
Тема 2.8 Организация производственной инфраструктуры на нефтегазодобывающем предприятии.	25-26	1. Организация производственной инфраструктуры на нефтегазодобывающем предприятии. 2. Правила и производственные инструкции выполнения работ	2
Тема 2.9 Организация и контроль производственных работ на предприятиях н/г месторождениях	27-28	1. Организация и контроль производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях	2
Тема 2.10 Организация и рационализация рабочего места.	29-30	1. Организация и рационализация рабочего места. 2. Аттестация рабочих мест по условиям труда.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.11 Условия труда и факторы их формирования.	31-32	1. Условия труда и факторы их формирования. 2. Организационно-технические условия труда на рабочем месте: рациональная планировка и оснащение, эффективная система обслуживания рабочих мест, внедрение прогрессивных рабочих приемов	2
Тема 2.12 Планирование производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях.	33-34	1. Планирование производственных работ на предприятиях нефтяных и газовых месторождениях. 2. Планирование технико-экономических показателей	2
Тема 2.13 Планирование технического развития производства и материально-технического обеспечения.	35-36	1. Планирование технического развития производства и материально-технического обеспечения. 2. Оперативное планирование	2
Тема 2.14 Правила трудового распорядка	37-38	1. Правила трудового распорядка	2
Тема 2.15 Особенности менеджмента в профессиональной сфере.	39-40	1. Особенности менеджмента в профессиональной сфере. 2. Основные функции управления	2
Тема 2.16 Основы организации работы коллектива исполнителей.	41-42	1. Основы организации работы коллектива исполнителей. 2. Принципы и методы управления	2
Тема 2.17 Организационная культура	43-44	1. Организационная культура	2
Тема 2.18 Миссия цели и стратегия организации	45-46	1. Миссия цели и стратегия организации	2
Тема 2.19 Организация работы предприятия.	47-48	1. Организация работы предприятия. 2. Внутренняя и внешняя среда предприятия	2
Тема 2.20 Элементы организации процесса управления.	49-50	1. Элементы организации процесса управления. 2. Объекты и субъекты управления. 3. Формальные и неформальные группы	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 2.21 Организация труда менеджера.	51-52	1. Организация труда менеджера. 2. Уровни управления, общие задачи, особенности. 3. Культура управленческого труда 4. Процесс принятия и реализации управленческих решений	2
Тема 2.22 Стили руководства	53-54	1. Стили руководства. 2. Формы и типы власти. 3. Способы личного влияния. Авторитет руководителя. 4. Делегирование власти	2
Тема 2.23 Управление конфликтами и стрессами	55-56	1. Управление конфликтами и стрессами	2
Тема 2.24 Принципы делового общения в коллективе.	57-58	1. Принципы делового общения в коллективе. 2. Искусство общения и деловые переговоры. 3. Эффективная коммуникация. 4. Законы управленческого общения	2
		в том числе практических занятий	50
ПЗ №1 Расчет длительности производственного цикла	59-60	1. Расчет длительности производственного цикла	2
ПЗ №2 Построение и анализ организационной и производственной структуры на примере конкретной организации	61-62	1. Построение и анализ организационной и производственной структуры на примере конкретной организации	2
ПЗ №3 Оформление первичных документов по выработке и простоев	63-64	1. Оформление первичных документов по выработке и простоев: акт о простое.	2
ПЗ №4 Оформление первичных документов по выработке и простоев	65-66	1. Оформление первичных документов по выработке и простоев: наряды	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ №5 Оформление первичных документов по выработке и простоев	67-68	1. Оформление первичных документов по выработке и простоев: нормированные задания	2
ПЗ №6 Эффективная система обслуживания рабочих мест, внедрение прогрессивных рабочих приемов	69-70	1. Эффективная система обслуживания рабочих мест. 2. Внедрение прогрессивных рабочих приемов.	2
ПЗ №7 Планирование технико-экономических показателей	71-72	1. Планирование технико-экономических показателей	2
ПЗ №8 Расчет показателей плана производства и реализации нефтегазодобывающего предприятия.	73-74	1. Расчет показателей плана производства и реализации нефтегазодобывающего предприятия.	2
ПЗ №9 Расчет плана материально-технического снабжения (МТС)	75-76	1. Расчет плана материально-технического снабжения (МТС)	2
ПЗ №10 Изучение Правила внутреннего трудового распорядка.	77-78	Изучение Правила внутреннего трудового распорядка.	2
ПЗ №11 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	79-80	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №12 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	81-82	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №13 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	83-84	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №14 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	85-86	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	2
ПЗ №15 Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний	87-88	1. Дисциплина труда работников нефтегазовых компаний (разбор ситуаций)	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№16 Функции управления. Планирование развития у работников интереса к работе	89-90	1. Функции управления. 2. Планирование развития у работников интереса к работе	2
ПЗ№17 Определение метода принятия управленческого решения	91-92	1. Определение метода принятия управленческого решения	2
ПЗ№18 Организационная культура.	93-94	1. Определить профиль и функции организационной культуры на примерах. 2. Определение миссии организации на примере конкретной ситуации	2
ПЗ№19 Характеристика субъекта и объекта управления	95-96	1. Провести различие между средой прямого воздействия и средой косвенного воздействия. 2. Дать характеристику субъекта и объекта управления на примере	2
ПЗ№20 Неформальные группы, принципы их возникновения.	97-98	1. Выявить в студенческой группе или трудовом коллективе неформальные группы и объяснить принципы их возникновения. 2. Анализ ситуаций	2
ПЗ№ 21 Культура управленческого труда. Корпоративная этика.	99-100	1. Культура управленческого труда. 2. Корпоративная этика. Изучение положения о корпоративной этике на примере конкретной организации.	2
ПЗ№ 22 Качества современного менеджера	101-102	Презентация по теме: «Качества современного менеджера»	2
ПЗ№23 Принятие управленческих решений в производственных ситуациях и их эффективность	103-104	Принятие управленческих решений в производственных ситуациях и их эффективность. Анализ ситуаций.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№ 24 Поведение в коллективе	105-106	1. Презентации по темам: «Умеете ли вы себя вести»,	2
ПЗ№ 25 Стили руководства	107-108	1. «Стили руководства» 2. «Авторитет руководителя»	2
		Самостоятельная работа	3
		Этапы развития, современное состояние и перспективы развития отрасли в условиях рыночной экономики. Анализ факторов, влияющие на производственную структуру предприятия, Анализ производственных и технологических процессов,	
2 семестр			
Раздел 3 Организация, нормирование и оплата труда			48
Тема 3.1 Основы технического нормирования.	109-110	1. Основы технического нормирования. 2. Особенности нормирования труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	2
Тема 3.2 Классификация затрат рабочего времени.	111-112	1. Классификация затрат рабочего времени. 2. Изучение трудовых процессов и затрат рабочего времени для организации нормирования труда. 3. Отраслевые нормы	2
Тема 3.3 Виды норм труда и их классификация.	113-114	1. Виды норм труда и их классификация. 2. Нормы труда как инструмент установления расценок	2
Тема 3.4 Методы технического нормирования труда	115-116	1. Методы технического нормирования труда	2
Тема 3.5 Методы изучения затрат рабочего времени	117-118	1. Методы изучения затрат рабочего времени	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 3.6 Технически обоснованные нормы времени и их структура	119-120	1. Технически обоснованные нормы времени и их структура	2
Тема 3.7 Порядок тарификации работ и рабочих	121-122	1. Порядок тарификации работ и рабочих	2
Тема 3.8 Нормы и расценки на работу и порядок их пересмотра.	123-124	1. Нормы и расценки на работу и порядок их пересмотра. 2. Нормы и расценки на работу по сбору и подготовке скважинной продукции, по ремонту скважин	2
Тема 3.9 Баланс рабочего времени	125-126	1. Баланс рабочего времени	2
Тема 3.10 Затраты рабочего времени.	127-128	1. Затраты рабочего времени. 2. Структура затрат рабочего времени	2
Тема 3.11 Виды, учет и режим рабочего времени	129-130	1. Виды, учет и режим рабочего времени	2
Тема 3.12 Организация и регулирование заработной платы работников нефтегазовой отрасли	131-132	1. Организация и регулирование заработной платы работников нефтегазовой отрасли	2
Тема 3.13 Мотивация и стимулирование труда	133-134	1. Мотивация и стимулирование труда	2
Тема 3.14 Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования.	135-136	1. Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования. 2. Организация премирования на предприятиях нефтегазовой отрасли	2
Тема 3.15 Формы оплаты труда в современных условиях.	137-138	1. Формы оплаты труда в современных условиях. 2. Порядок установления систем и размеров заработной платы в нефтегазовой отрасли	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 3.16 Тарифная система оплаты труда.	139-140	1. Тарифная система оплаты труда. 2. Бестарифные и смешанные системы оплаты труда	2
Тема 3.17 Виды доплат и надбавок к заработной плате в нефтегазовой отрасли.	141-142	1. Виды доплат и надбавок к заработной плате в нефтегазовой отрасли. 2. Гарантийные и компенсационные выплаты в нефтегазовой отрасли	2
		в том числе практических занятий	14
ПЗ№ 26 Тарификация работ и рабочих.	143-144	1. Тарификация работ и рабочих. 2. Расчет технически обоснованных норм времени	2
ПЗ№ 27 Проведение обработки материалов фотографии рабочего времени.	145-146	1. Проведение обработки материалов фотографии рабочего времени. 2. Составление нормативного баланса рабочего времени. 3. Определение фонда и коэффициента рабочего времени	2
ПЗ№ 28 Составление баланса рабочего времени	147-148	1. Составление баланса рабочего времени	2
ПЗ№ 29 Оформление первичных документов по учету рабочего времени и заработной платы	149-150	1. Оформление табеля учета рабочего времени	2
ПЗ№ 30 Оформление первичных документов по учету рабочего времени и заработной платы	151-152	1. Оформление график рабочего времени (сменности) работников	2
ПЗ№ 31 Расчет заработной платы по видам оплаты труда.	153-154	1. Расчет заработной платы по видам оплаты труда.	2
ПЗ№ 32 Расчет заработной платы с применением КТУ	155-156	1. Расчет заработной платы с применением КТУ	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Раздел 4 Основные показатели эффективности деятельности организации (структурного подразделения)			22
Тема 4.1 Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	157-158	1. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги). 2. Ценовая политика предприятия и методы ее реализации. 3. Виды цен. Структура ценообразования, ее отраслевые особенности. Антимонопольное законодательство. Ценовая конкуренция	2
Тема 4.2 Планирование на предприятиях н/г промышленности.	159-160	1. Планирование на предприятиях н/г промышленности. 2. Основные показатели плана производства	2
Тема 4.3 Планирование производственной мощности	161-162	1. Планирование производственной мощности	2
Тема 4.4 Планирование фонда оплаты труда	163-164	1. Планирование фонда оплаты труда	2
Тема 4.5 Техничко-экономические показатели деятельности структурного подразделения.	165-166	1. Методика расчета основных технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения. 2. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные.	2
Тема 4.6 Техничко-экономические показатели оборудования	167-168	1. Производственная мощность подразделения, порядок ее расчета. 2. Техничко-экономические показатели оборудования	2
Тема 4.7 Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику.	169-170	1. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику. 2. Приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости. 3. Показатели эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
		в том числе практических занятий	8
ПЗ№33 Ценовая политика предприятия	171-172	1. Ценовая политика предприятия	2
ПЗ№34 Расчет производственной мощности подразделения	173-174	1. Расчет производственной мощности подразделения	2
ПЗ№35 Расчет планового фонда оплаты труда	175-176	1. Расчет планового фонда оплаты труда	2
ПЗ№36 Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	177-178	1. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации (производственного участка)	2
Раздел 5 Права и обязанности работников в профессиональной сфере			32
Тема 5.1 Социально-трудовые отношения в нефтегазовой отрасли.	179-180	1. Социально-трудовые отношения в нефтегазовой отрасли. 2. Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правовое положение в профессиональной сфере.	2
Тема 5.2 Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений в нефтегазодобывающем комплексе.	181-182	1. Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений в нефтегазодобывающем комплексе. 2. Источники правового регулирования социально-трудовых отношений	2
Тема 5.3 Кадровая политика на предприятии.	183-184	1. Кадровая политика на предприятии. 2. Права и обязанности работников в профессиональной деятельности	2
Тема 5.4 Отбор кандидатов и наем на работу	185-186	1. Отбор кандидатов и наем на работу	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
Тема 5.5 Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками нефтегазовой отрасли.	187-188	1. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками нефтегазовой отрасли. 2. Изменение условий труда, переводы, перемещение. 3. Отстранение от работы. 4. Аттестация работников нефтегазовой отрасли	2
Тема 5.6 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли.	189-190	1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли. 2. Особенности применения законодательства о работе за пределами нормы рабочего времени в нефтегазовой отрасли.	2
Тема 5.7 Виды режимов труда и отдыха.	191-192	1. Виды режимов труда и отдыха. 2. Особые режимы рабочего времени, применяемые в нефтегазовой отрасли. 3. Особенности применения законодательства об отпусках в нефтегазовой отрасли.	2
Тема 5.8 Планирование деловой карьеры персонала.	193-194	1. Планирование деловой карьеры персонала. Обучение персонала. 2. Повышение квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения	2
		в том числе практических занятий	
ПЗ№37 Изучение трудового договора и должностных инструкций.	195-196	1. Изучение трудового договора и должностных инструкций. 2. Составление должностных инструкций	2
ПЗ№38 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли	197-198	1. Презентация по теме: Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха лиц, работающих в нефтегазовой отрасли	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№ 39 Тестирование с целью определения профессиональных и личных качеств работника	199-200	1. Тестирование с целью определения профессиональных и личных качеств работника	2
ПЗ№40 Составление графиков отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	201-202	Составление графиков отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	2
ПЗ№41 Учет оборудования по подготовке нефти и газа, неисправностей в его работе по подразделению	203-204	1. Учет оборудования по подготовке нефти и газа, неисправностей в его работе по подразделению	2
ПЗ№42 Учет оборудования фонтанной скважины	205-206	1. Выберите и обоснуйте: колонную обвязку (головку), фонтанную арматуру (трубную обвязку, фонтанную елку) 2. Укажите основные технические характеристики оборудования. 3. Рассчитать предельную глубину спуска НКТ	2
ПЗ№43 Учет оборудования скважины УШСН	207-208	1. Укажите наземное и подземное оборудование УШСН. 2. Сравнение производительности УШСН и УЭЦН. 3. Изучить условные обозначения насосов вставных и невставных, их спуск.	2
ПЗ№44 Учет оборудования скважины УЭЦН	209-210	1. Укажите наземное и подземное оборудование УЭЦН. 2. Изучить оборудование условные обозначения УЭЦН.	2
ПЗ №45 Изучение технического состояния скважин	211-212	1. Произвести проверку работоспособности запорной арматуры, станка-качалки без использования спец. приборов. 2. Продемонстрируйте, что должен сделать слесарь-ремонтник перед началом и во время работ.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№46 Формировать графики отбора проб для проведения компонентного анализа	213-214	1. Формировать графики отбора проб (сырая и товарная нефть, подтоварная вода, попутный нефтяной газ) для проведения компонентного анализа	2
ПЗ№47 Учет оборудования, неисправностей в его работе по подразделению	215-216	1. Вести учет оборудования, неисправностей в его работе по подразделению	2
ПЗ №48 Измерение дебита нефти, газа и пластовой воды. Внедрение инновационных приборов	217-218	1. Составить план организации и проведения измерений дебита нефти, газа и пластовой воды. 2. Опишите порядок проведения замера дебита 2. Внедрение инновационных приборов	2
ПЗ№49 Составление плановой и отчетной документации по эксплуатации оборудования	219-220	1. Составление плановой и отчетной документации по эксплуатации оборудования 2. Подготовка отчетов по показаниям наработки часов по счетчику системы улавливания легких фракций (УЛФ) углеводородов, насосного оборудования 3. Подготовка отчетов о готовности оборудования к работе в осенне-зимний период и период весеннего паводка	2
ПЗ№50 Организация и проведение обучения с подчиненным персоналом производственных объектов	221-222	1. Контроль периодичности обязательного обучения подчиненного персонала производственных объектов 2. Составление заявок на обучение подчиненного персонала 3. Организация и проведение обучения	2
ПЗ№51 Обеспечение безопасных условий труда подчиненного персонала производственных объектов	223-224	1. Обеспечение безопасных условий труда подчиненного персонала производственных объектов 2. Контроль применения персоналом СИЗ и СКЗ 3. Проведение совместно с работниками кадровой службы организации мероприятий по подбору персонала.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПЗ№52 Руководство организацией процесса добычи нефти и газа	225-226	1. Контроль выполнения планов и заданий, соблюдения технологии добычи н/г, технологического режима работы оборудования скважин. 2. Согласование перечня организационно-технических мероприятий по обеспечению выполнения заданий по добыче н/г. 3. Анализ показателей работы оборудования по добыче н/г. 4. Проверка состояния производственных объектов.	2
Самостоятельная работа 1. Организация поисково-разведочных работ. 2. Качество, стоимость и цена продукции. 3. Конкуренция и конкурентоспособность продукции. 4. Организация научно-исследовательской работы.			4
Учебная практика (7 семестр - 36 часов, 8 семестр – 36 часов)			72
Виды работ - организация работы подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; - установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками; -координирование и контролирование деятельность производственного персонала; - оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени; - организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения; - внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения; - создание нормального микроклимата в трудовом коллективе;			

<ul style="list-style-type: none"> - планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве; - выбор оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций; - несение ответственности за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных; - владение методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности; 	
<p>Производственная практика (8 семестр)</p>	144
<p>Виды работ: Выполнение основных видов работ по организации технологического процесса отрасли (Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классифицировать все производственные процессы в нефтегазовом комплексе и определить наиболее эффективную производственную структуру для предприятия. 2. Определить какую организационную структуру использует компания. 3. Изобразить схематично организационную структуру предприятия. 4. Проанализировать организационную структуру, определить основные преимущества и недостатки. 5. Предложить мероприятия по повышению эффективности организации производства и управления. 6. Определить технологические процессы, входящие в производственный процесс. 7. Определить особенности технологического процесса. 8. Определить вспомогательные процессы, входящие в производственный процесс. 9. Разработать мероприятия по повышению эффективности организации производства. 10. Определить направление оптимизации производственного процесса, технологического процесса. 11. Разработать мероприятия по оптимизации производственного процесса 12. Определить участников микрогруппы и выбрать сектор нефтяной промышленности. Выбрать материал на тему «Инновации в НГК» (представить результаты в виде презентации и доклада по выбранной тематике). 13. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности и надежности работы оборудования по добыче нефти, газа, в том числе с применением энергосберегающих технологий 14. Разработка мероприятий, направленных на внедрение новой техники, технологий 15. Контроль разработки и реализации мероприятий по сокращению потерь углеводородного сырья 16. Согласование планов работ по автоматизации процессов производства, обеспечивающих безопасную эксплуатацию оборудования по добыче и подготовке нефти, газа и подтоварной воды 	

<p>17.Проверка (выдача экспертных оценок) рационализаторских предложений, направленных на повышение надежности и эффективности работы оборудования по добыче, подготовке нефти, газа, подтоварной воды</p> <p>18.Контроль выполнения мероприятий, направленных на внедрение новой техники, технологий</p> <p>19.Работа в комиссии по приемке производственных объектов в эксплуатацию после проведения ремонта.</p> <p>20.Контроль производственных работ</p> <p>21.Организация работы коллектива</p> <p>22.Устанавливание производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками</p> <p>23.Проведение и оформление производственного инструктажа рабочих</p> <p>24.Оформление первичной документации по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев</p> <p>25.Создание благоприятных условий труда</p> <p>26.Основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка)</p>	
<p>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по ПП.05)</p>	-4
<p>Курсовой проект (работа) (7 семестр)</p> <p>Тематика курсовых проектов</p> <p>1. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по поддержанию и восстановлению работоспособности скважин, оборудованных ШСНУ</p> <p>2. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по поддержанию и восстановлению работоспособности скважин, оборудованных УЭЦН</p> <p>3. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по увеличению МРП скважин, оборудованных ШСНУ</p> <p>4. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по увеличению МРП скважин, оборудованных УЭЦН</p> <p>5. Организация работ по совершенствованию очистки закачиваемых вод в системе поддержания пластового давления</p> <p>6. Организация работ по разработке геолого-технических мероприятий по восстановлению нерентабельного фонда скважин</p> <p>7. Организация работ по внедрению одновременно-раздельной эксплуатации пластов</p> <p>8. Организация работ по проведению технологического процесса увеличения нефтеизвлечения</p>	30

<p>9. Организация работ по проведению технологического процесса ремонтно-изоляционных работ</p> <p>10. Организация работ по проведению технологического процесса совершенствования эксплуатации скважин с УЭЦН использованием систем автоматизации и контроллеров</p> <p>11. Организация работ по проведению технологического процесса снижения энергозатрат на эксплуатацию осложненных скважин</p> <p>12. Организация работ по проведению технологического процесса восстановления герметичности эксплуатационной колонны</p> <p>13. Организация работ по проведению технологического процесса защиты нагнетательных скважин от внутренней коррозии</p> <p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту</p> <p>1. Требования к оформлению курсового проекта – практическая работа</p> <p>2. Расчет технико-экономических показателей</p> <p>3. Обработка нормативно - технической документации- практическая работа</p> <p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом</p> <p>1. Планирование выполнения курсового проекта.</p> <p>2. Определение цели и задач курсового проекта.</p> <p>3. Подбор и изучение литературных источников и нормативно-технической документации.</p> <p>4. Выполнение расчетов технико–экономических показателей работы подразделения.</p> <p>Составление доклада и презентации для защиты курсового проекта</p>	
<p>Всего:</p> <p><u>7 семестр</u></p> <p>уроки, лекции</p> <p>практические занятия</p> <p>самостоятельная работа</p> <p>консультации</p> <p>курсовой проект</p> <p>промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по УП.05 – 36 ч)</p>	<p>301</p> <p>58</p> <p>50</p> <p>3</p> <p>-</p> <p>30</p>

<u>8 семестр</u>	
уроки, лекции	64
практические занятия	84
самостоятельная работа	4
консультации	2
промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по УП.05 – 36 ч)	-
промежуточная аттестация (дифференцированный зачет по ПП.05)	4
промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	6

3 Условия реализации профессионального модуля

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет экономики организации (столы ученические двухместные, нерегулируемые, стулья ученические на ножках, стол и стул преподавателя, доска меловая, автоматизированное рабочее место преподавателя, шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине); комплект бланков экономической и производственной документации промышленного предприятия; комплект учебно-методической документации (методические указания по выполнению практических работ, методические указания по выполнению и оформлению курсовых работ, методические указания для самостоятельной работы студентов);

МФУ (персональный компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением, проектор, экран).

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы (рабочее место преподавателя; учебная мебель; компьютер с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с выходом в электронную информационно-образовательную среду филиала и ОГУ; презентационные иллюстрационные материалы для классных часов и мероприятий).

3.2 Информационное обеспечение

1 Насыров, А. М. Организация управления производством в низовых звеньях добычи нефти : монография / А. М. Насыров, С. Б. Колесова. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-9729-0580-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192356>

2 Полутова, М. А. Особенности документирования трудовых отношений: учебное пособие / М. А. Полутова, И. В. Петрова, Н. С. Межлумян. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 163 с. — ISBN 978-5-9293-2566-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173700>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Котерова, Н. П. Экономика организации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерова. — 13-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

4 Колосова, О. Г. Организация производственных работ в нефтегазовом комплексе: оплата труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Г. Колосова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11284-9. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475376>

5 Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>

6 Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476319>

7 Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>