

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
Бузулукский колледж промышленности и транспорта

Предметно – цикловая комиссия общеобразовательных и
общепрофессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе

Раф Т.Н.Рачкова
(подпись, расшифровка подписи)

« 01 » февраля 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЕН.03 Информатика»

Специальность
11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и
устройств»

Квалификация выпускника
специалист по электронным приборам и устройствам

Форма обучения
очная

Бузулук 2019

**Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика»/
сост. Павлова Ю.Н./ - Бузулук: БКПТ ОГУ, 2019.19с.**

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г. №1563, примерной основной образовательной программы, рабочего учебного плана.

Рабочая программа разработана в соответствии с положением и шаблоном, утвержденными в БКПТ ОГУ.

Составитель  Ю.Н.Павлова
«01» февраля 2019 года

© Ю.Н.Павлова, 2019

© БКПТ ОГУ, 2019

Содержание

		с.
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1	Область применения рабочей программы.....	4
1.2	Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной программы.....	5
1.3	Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	5
1.4	Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.....	6
2	Структура и содержание учебной дисциплины.....	7
2.1	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2	Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика».....	8
3	Условия реализации учебной рабочей программы	12
3.1	Требования к минимальному материально – техническому обеспечению.....	12
3.2	Информационное обеспечение обучения.....	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Информатика».....	13
	Лист согласования рабочей программы	19
	Лист дополнений и изменений в рабочей программе	20

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03 «Информатика»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа может быть использована для обучения студентов профессиям и специальностям технического профиля в СПО.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информатика» входит в математический и общий естественно-научный цикл, проводится в 3 и 4 семестрах.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
Базовая часть		
ОК 01-11 ПК 2.1, ПК 2.2	– работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности; – использовать изученные прикладные программные средства и информационно-поисковые системы;	– основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ
Вариативная часть		
	-соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; -создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью	-правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; -основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов • различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; -назначение и технологию эксплуатации аппаратного и

	<p>современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; -использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;</p>	<p>программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности</p>
--	--	---

Вариативная часть – 6 часов

1.4 Общие и профессиональные компетентности

<p>ОК 01-11</p>	<p>ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК.10 Пользоваться профессиональной</p>
-----------------	---

	документацией на государственном и иностранном языке ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.1, ПК 2.2	ПК 2.1. Производить диагностику работоспособности электронных приборов и устройств средней сложности ПК 2.2. Осуществлять диагностику аналоговых, импульсных, цифровых и со встроенными микропроцессорными системами устройств средней сложности для выявления и устранения неисправностей и дефектов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Суммарная учебная нагрузка в от взаимодействия с преподавателем	64
Самостоятельная работа	22
Объем образовательной программы	86
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
консультации	4
самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Таблица 2.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация размещения, хранения и передачи информации	Содержание учебного материала	16	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
Тема 1.1 Понятие об информации.	Содержание учебного материала 1. Носители информации. 2. Виды информации	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.2 Информационные процессы.	Содержание учебного материала 1. Измерение информации. 2. Информатизация общества	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		

Тема 1.3 Развитие вычислительной техники в современном обществе	Содержание учебного материала 1. Персональный компьютер 2. Устройство для обработки информации	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.4 Способы представления информации	Содержание учебного материала 1. Способы кодирования числовой 2. Способы кодирования графической и текстовой информации.	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 1.5 Работа с файлами и каталогами	Содержание учебного материала 1. Понятие файла 2. Понятие каталога 3. Создание файлов и каталогов	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа №1		
	Работа с файлами и каталогами		
	Практическая работа №2		
	Работа с файлами и каталогами		
Практическая работа №3	2		
Работа с файлами и каталогами	2		
Самостоятельная работа	4		
Создание файла, доклад			

Продолжение таблицы 2.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов. Программное обеспечение		18	
Тема 2.1. Программное обеспечение ПК.	Содержание учебного материала 1. Программное обеспечение. 2. Системное программное обеспечение	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 2. 2 Средства обработки изображений	Содержание учебного материала 1. Мультимедия, ее виды, классификация и свойства. 2. Графика и ее свойства. 3. Виды графики.	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.3 Программное обеспечение для защиты информации	Содержание учебного материала 1. Обеспечение защиты информации. 2. Виды компьютерных вирусов.		ОК 01-11 ПК 2.1,2.2

	3. Антивирусное программное обеспечение		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 2.4 Текстовый редактор Microsoft Word	Содержание учебного материала 1. Назначение текстового редактора 2. Понятие редактирования текстового документа 3. Понятие форматирования текстового документа	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа №4 Создание и редактирование текстового документа	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	Практическая работа №5 Создание и форматирование текстового документа	2	
	Практическая работа №6 Создание и редактирование таблиц в текстовом редакторе	2	
	Практическая работа №7 Создание таблиц и формул в текстовом редакторе	2	
	Практическая работа №8 Создание и редактирование таблиц, формул в текстовом редакторе	2	
	Практическая работа №9 Создание и форматирование формул, таблиц в текстовом редакторе	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	Самостоятельная работа Возникновение текстовых редакторов, презентация	8	

Раздел 3 Компьютерная графика		10		
Тема 3.1 Графический редактор	Содержание учебного материала 1. Назначение графического редактора 2. Растровая графика	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа			
Тема 3.2 Графический редактор	Содержание учебного материала	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2	
	1. Векторная графика			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическая работа №10 Создание в графическом редакторе рисунка			2
	Практическая работа №11 Создание в графическом редакторе рисунка			2
Практическая работа №12 Создание в графическом редакторе рисунка	2			
Самостоятельная работа История создания графического редактора, презентация	6			

Раздел 4 Презентации и мультимедиа		10	
Тема 4.1 Программа презентаций Power Point	Содержание учебного материала	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	1. Основные понятия слайд и презентация 2. Построение последовательности слайдов 3. Работа над отдельным слайдом 4. Работа с графическим изображением 5. Работа с текстом 6. Последовательность работы над презентацией		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
	Практическая работа №13 Работа по созданию презентации в программе Power Point	2	
	Практическая работа № 14 Работа по созданию презентации в программе Power Point	2	
	Практическая работа № 15 Работа по созданию презентации в программе Power Point	2	
	Практическая работа № 16 Работа по созданию презентации в программе Power Point	2	
Самостоятельная работа Создание презентации, ее виды, презентация	6		

Раздел 5 Электронные таблицы		10	
Тема 5.1 Табличный редактор Excel	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Назначение электронной таблицы 2. Создание таблиц и формул 3. Построение диаграмм</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическая работа №17 Создание таблиц, формул и построение диаграмм Практическая работа №18 Создание таблиц, формул и построение диаграмм Практическая работа №19 Создание таблиц, формул и построение диаграмм Практическая работа №20 Создание таблиц, формул и построение диаграмм</p> <p>Самостоятельная работа Создание программы Excel, доклад</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2
Раздел 6 Базы данных Access		10	
Тема 6.1 Базы данных Access Урок 51-52 Дифференцированный зачет	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Назначение Базы данных 2. Таблицы 3. Формы 4. Отчеты</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p>	2	ОК 01-11 ПК 2.1,2.2

	Практическая работа №21 Создание БД, состоящей из таблицы, формы, отчета	2	
	Практическая работа № 22 Создание БД, состоящей из таблицы, формы, отчета	2	
	Практическая работа № 23 Создание БД, состоящей из таблицы, формы, отчета	2	
	Практическая работа №24 Создание БД, состоящей из таблицы, формы, отчета	2	
	Самостоятельная работа Создание БД, презентация	2	
Теоретических занятий		30	
Практических занятий		30	
Самостоятельная работа обучающихся		22	
Всего:		82	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета № 27 для проведения теоретических и практических занятий, где имеется ЭПК по данной дисциплине, презентации, схемы, диаграммы по каждой теме, технические средства обучения (ноутбук, мультимедиа проектор), доска, методическое обеспечение теоретического материала (ОК), практическое пособие.

Таблица 3.1 - Учебно – лабораторное оборудование

№ кабинета	Оборудование кабинета	Количество ПК	Наименование и количество ПК	Свойства ПК	Программы
1	парты	14	11		Microsoft Office 2003
2	стулья	32	2 шт AMD Sempron (tm)	ОЗУ – 192 МБ	Word
3	компьютерные столы	11	4 шт Pentium R D	ОЗУ – 512 МБ	Excel
4	компьютерные стулья	11	5 шт Celeron R	ОЗУ – 248 МБ	Paint
5	проектор	1			Power Point
6	экран	1			Access
7	ноутбук	1			Turbo Pascal
8	принтер	1			

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основная литература

1. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование), (переплет) ISBN 978-5-369-01308-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/433676>

3.2.2 Дополнительная литература

1. Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н. В. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование), (переплет) ISBN 978-5-8199-0474-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451091>

2. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / Гвоздева В.А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0449-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492670>

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

4.1 Критерии оценки знаний, умений и навыков

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является зачет. Зачет проводится на ПК, с применением программы тестирования, которая включают двадцать вопросов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой, таблица 4.1

Таблица 4.1 - Оценка индивидуальных образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.

Таблица 4.2 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	- точность определения и толкования основных понятий; - глубина понимания сути кодировки информации - грамотность формулировки алгоритмов получения изображений, с помощью графического редактора, работе с текстом, электронными таблицами, презентации; - глубина понимания назначения и основных функций текстового редактора, графического редактора, электронных таблиц, систем управления базами данных;	-устный опрос по точности формулировок основных законов и формул - тестирование - выступление с докладами и сообщениями -контроль выполнения практических заданий - дифференцированный зачет

	- эффективность использования базовых системных продуктов и пакетов прикладных программ в новых ситуациях, согласно техническому заданию;	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности; - использовать изученные прикладные программные средства и информационно-поисковые системы; 	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность и эффективность выполнения всех этапов решения задач на ЭВМ; - грамотность выполнения текстовых документов, презентаций, чертежей, схем, графиков; - самостоятельность и эффективность установки и использования антивирусных программ 	<ul style="list-style-type: none"> -оценивание выполнения самостоятельных работ -представление результатов с помощью таблиц или графиков при решении задач; -контроль выполнения практических заданий -дифференцированный зачет

Критерий оценки знаний, умений и навыков

Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не достаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся общие компетенции и обеспечивающие их умения.

ЛИСТ

согласования рабочей программы

Специальность: 11.02.16 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств»
Дисциплина: ЕН.03 «Информатика»
Форма обучения: очная

Рекомендована заседанием ПЦК ООПД дисциплин
протокол № 7 от «01» февраля 2019г.

Ответственный исполнитель, председатель

ПЦК ООПД дисциплин [подпись] /М.Н.Алехина/ 01.02.19
наименование ПЦК подпись расшифровка подписи дата

исполнители:

[подпись] Ю.Н.Павлова 01.02.19
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО: председатель

ПЦК СТД дисциплин [подпись] / Н.Н.Лебедева/ 01.02.19
наименование ПЦК подпись расшифровка подписи дата

Зав.библиотекой [подпись] Е.Г.Миляева 01.02.19
подпись расшифровка подписи дата

ПРОВЕРЕНО

Методист [подпись] Т.А.Чеснокова 01.02.19
подпись расшифровка подписи дата

Зарегистрировано под учетным
номером 215

ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ ПРЕДОСТАВЛЕН

Методист по информационным технологиям

[подпись] М.В.Андреева 01.02.19
подпись расшифровка подписи дата