



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Бузулукский колледж
промышленности и транспорта
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(БКПТ ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета колледжа
от «30» 12 2023 г.
протокол № 12
Председатель Совета колледжа
директор Н.Д. Кондрачук



ПОЛОЖЕНИЕ

30.05.2023 № 98
г. Бузулук

О порядке допуска собаки-проводника в
БКПТ ОГУ

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке допуска собаки-проводника в Бузулукский колледж промышленности и транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее - Положение, Колледж), разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. и 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», частью второй статьи 15 федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

1.2 Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников, включая организации, независимо от формы собственности, находящиеся на территории города Бузулука.

2 Требования к допуску в Колледж собаки-проводника

2.1 Допуск собаки-проводника в Колледж возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2 При посещении Колледжа владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта в Приложении № 1);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3 Основные требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником

3.1 В Колледже должно быть предусмотрено для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2 Необходимо обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

4 Порядок действий работников при посещении Колледжа лица с собакой-проводником

4.1 В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе по телефонам, указанным на официальном сайте Колледжа, работник Колледжа уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2 В случае явки лица с собакой-проводником без предупреждения сторож-вахтер по телефону связывается с заведующим хозяйством и предупреждает о приходе посетителя с собакой-проводником.

4.3 При необходимости заведующий хозяйством показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

По окончании предоставления услуги работник колледжа сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Колледжа.

4.4 Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением Совета Колледжа и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной работе



Т.Н. Рачкова

Главный бухгалтер



Л.Н. Останина

Ведущий специалист по размещению
госзаказа



Л.А. Черникова

Преподаватель
(специалист по ОТ и ТБ)



В.Н. Колисниченко

Заведующая дневным
отделением



Е.Н. Функ

Заведующий хозяйством



А.М. Попов

Ведущий юрисконсульт



И.А. Авдеева

Председатель первичной профсоюзной
организации работников БКПТ ОГУ



А.С. Плющенко

Порядок
выдачи паспорта на собаку-проводника

1. Настоящий Порядок определяет правила выдачи паспорта на собаку-проводника (далее - паспорт), который является формой документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника.
2. Выдача паспорта производится организацией, осуществляющей подготовку собак-проводников, отобранной в установленном порядке территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации по месту жительства инвалида или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации по месту жительства инвалида, уполномоченным на осуществление переданных в соответствии с заключенным между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации соглашением полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов (далее соответственно - уполномоченный орган, организация).
3. Выдача паспорта производится на основании направления для получения собаки-проводника, выданного уполномоченным органом в организацию.
4. Выдача паспорта осуществляется организацией при передаче инвалиду собаки-проводника в безвозмездное пользование в качестве специального средства для ориентации по завершении обучения собаки-проводника.
5. Паспорт заполняется уполномоченным работником организации от руки печатными буквами чернилами синего или черного цвета разборчиво или при помощи технических средств.
6. Паспорт подписывается руководителем организации и заверяется печатью указанной организации.
7. Сведения, содержащиеся в паспорте, хранятся в организации в течение 10 лет с момента его выдачи.
8. Одновременно с выдачей паспорта инвалиду даются разъяснения о необходимости бережного использования и хранения паспорта, в том числе о необходимости своевременной замены паспорта в установленных случаях.
9. Паспорт действует до момента утраты собаки-проводника или потери ею качеств проводника.
10. Замена паспорта в случае невозможности его дальнейшего использования (порча, утрата) осуществляется при личном обращении инвалида в организацию при условии подтверждения указанной организацией наличия у собаки-проводника специальных навыков для ориентации инвалида по зрению.
11. Замены паспорта, выданного до вступления в силу настоящего Порядка, не требуется.