

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Бузулукский колледж промышленности и транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор БКПТ ОГУ

Н.Д.Кондрачук

«30» 06 2020г.

ПЛАН РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2020-2021 учебном году в колледже реализуются основные профессиональные образовательные программы по специальностям:

- 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств;
- 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).

Основная цель деятельности колледжа на 2020-2021 учебный год (единая методическая тема колледжа):

«Обеспечение качества образования специалиста в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики»

Задачи:

1. Реализация приоритетных национальных и федеральных проектов Российской Федерации в области образования.
2. Внедрение и более широкое использование электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
3. Совершенствование системы управления колледжа, повышение эффективности его деятельности. Создание и совершенствование системных условий, обеспечивающих подготовку кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и запросами работодателей.
4. Развитие проектного управления в рамках реализации приоритетных национальных и федеральных проектов Российской Федерации.
5. Обеспечение функционирования и развития инновационной инфраструктуры колледжа, обеспечивающей подготовку кадров:
 - центры по проведению демонстрационного экзамена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (компетенция «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»).
6. Реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в колледже, развитие творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, участие в научных конференциях, форумах, в том числе, вовлечение обучающихся в олимпиадное движение и чемпионаты «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia):
 - осуществление комплекса мероприятий по развитию WSR в колледже, для участия во Всероссийских, межрегиональных и региональных чемпионатах WorldSkills по компетенциям: «Эксплуатация сельскохозяйственных машин», «Техническое обслуживание легковых автомобилей», «Электромонтаж»;

Регламент работы колледжа

Установить на 2020/2021 учебный год следующий регламент работы колледжа:
(возможно проведение совещаний с применением ДОТ)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оперативные совещания при директоре	Еженедельно (понедельник)	Директор
2.	Оперативные совещания учебной части (совместно с методистами)	Еженедельно (вторник)	Зам. директора по УР
3.	Заседания Педагогического совета	1 раз в 2 месяца (3-я среда)	Директор
4.	Заседания Совета колледжа	1 раз в 3 месяца	Директор
5.	Заседания предметно-цикловых комиссий	Ежемесячно (4-я среда)	Председатели ПЦК
6.	Заседания совета класных руководителей	Ежемесячно (2-я среда)	Зам..директора по УВР
7.	Заседание стипендиальной комиссии	По необходимости	Зам..директора по СВР
8.	Заседание аттестационной комиссии	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УР
9	Общее собрание	1 раз в год или по требованию директора, педсовета, Совета колледжа, учредителя, по заявлению участников ОП	Директор
10	Курсовые собрания	1 раз в месяц по курсам	Зам..директора по СВР

План работы педагогического совета

№ п/п	Вопросы, выносимые на рассмотрение	Ответственные
Август		
1	1. Итоги работы приемной комиссии 2. Анализ работы колледжа в 2019-2020 учебном году, основные направления деятельности педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год 3.Перевод студентов на следующий курс	Директор Зав. отделениями
Ноябрь		
2	1. Проектно-исследовательская деятельность во внеучебное время как эффективный метод формирования универсальных компетенций обучающихся. 2.Итоги готовности учебно-методической документации преподавателей. 3.Подготовка к НПК преподавателей и студентов	Заместитель директора по УР Рачкова Т.Н. Методисты Андреева М.В., Чеснокова Т.А.

Декабрь (малый педсовет)		
3	1. Об эффективности взаимодействия преподавателей с обучающимися в электронной информационно-образовательной среде колледжа. 2. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации 3. Подготовка обучающихся к демонстрационному экзамену.	Зам. директора по УР Председатели ПЦК Зав. отделениями Зав. практикой
Январь		
4	Тема: Итоги промежуточной аттестации. 1. Итоги успеваемости и качество знаний за 1 семестр 2020-2021 уч. года. (зав. отделениями, организатор) 2. Результаты НПК преподавателей, итоги контроля знаний (Чеснокова Т.А., Андреева М.В.) 3. Отчет работы заочного отделения, дистанционный формат обучения на заочном отделении.	Методисты Председатели ПЦК Зав. отделениями
Апрель		
5	1. О подготовке к проведению демонстрационного экзамена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 2. Результаты самообследования на 01.04.2021г. 3. Деятельность коллектива колледжа по использованию активных технологий воспитательной работы как фактор и условие профессионализма 4. Анализ готовности к ГИА	Зав. практикой Зам. директора по УР Зам. директора по СВР Руководители ВКР
Июнь		
6	1. О допуске к государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УР

Примечания

1. Для подготовки отдельных вопросов к заседанию педагогического совета распоряжением директора колледжа могут быть организованы временные комиссии.

2. В план работы педагогического совета могут быть внесены дополнительные вопросы с учетом распорядительных и нормативно-методических документов Министерства науки и высшего образования РФ, решений совета колледжа.

План работы Совета колледжа

Дата	Наименование мероприятия	Исполнитель
Сентябрь	1. Анализ работы колледжа в 2019-2020 учебном году, основные направления деятельности педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год 2. Организация электронного обучения с применением ДОТ на заочном и очном отделениях. 3. Согласование педагогической нагрузки, штатного расписания на 2020-2021 учебный год 4. Рассмотрение личных заявлений	Администрация Председатели ПЦК
Ноябрь	1. Система работы по совершенствованию содержания и организации учебных и производственных практик. 2. Подготовка к демоэкзамену и чемпионату WS. 3. Рассмотрение личных заявлений	Зав. практикой Зав. отделениями
Январь	1. Проведение самообследования колледжа и подготовка ежегодного отчета о самообследовании (на сайте до 01.04.2021г.)	Зам. директора по учебной работе

	2. Подготовка данных для годового отчета. 3. Рассмотрение личных заявлений	
Март	1. О создании условий для работы приемной комиссии 2. О подготовке к ГИА. 3. Рассмотрение личных заявлений	Администрация
Июнь	1. Результативность работы колледжа в 2020-2021 учебном году. 2. Согласование предварительного распределения педагогической нагрузки преподавателей на 2021-2022 учебный год.	Администрация Зам. директора по УР Председатели ПЦК

Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
2	Проверка и утверждение:	До	
	- рабочих программ дисциплин;	01.10.2020	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, методисты
	- планов работы кабинетов и лабораторий;	01.10.2020	Зам. директора по УР и СВР
	- планов работы кураторов групп;	10.09.2020	Зам. директора по СВР
	- планов методической работы преподавателей	01.10.2020	Методист
3	Составление расписаний:		
	- учебных занятий;	До 03.09.2020	Зам. директора по УР
	- факультативов, кружков, секций;	До 01.10.2020	Зам. директора по СВР Преподаватели физ. воспитания
	- индивидуальных консультаций;	До 01.10.2020	Зам. директора по УР
	Составление графиков		
	- учебного процесса	До 03.09.2020	Зам. директора по УР
	- контроля знаний	До 10.09.2020	Методист по ИТиКО
	- практик	До 10.09.2020	Зам. директора по УР Зав. практикой
4	Издание приказов:		
	- об организации учебного процесса на 2020-2021 уч. год;	До 31.08.2020	Зам. директора по УР и СВР
	- об установлении нагрузки на 2020-2021 уч. год;	До 31.08.2020	Зам. директора по УР
	- об организации курсов на получение рабочих профессий	Октябрь 2020	Директор, руководитель центра прикладных квалификаций

	- об организации кружков и секций;	Сентябрь 2020	Зам. директора по УР
	- о создании ГЭК;	Октябрь 2020	
	- о создании аттестационной и стипендиальной комиссий; - о закреплении кабинетов и лабораторий; - о создании предметно-цикловых комиссий; - о назначении председателей предметно-цикловых комиссий;	Согласно Положению о промежуточной аттестации, графику учебного процесса До начала ГИА	
	- о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;	Июнь 2021	
	- о примерной нагрузке преподавателей на 2021-2022 уч. год		
			Гл. бухгалтер
6	Планирование работы колледжа на 2021-2022 уч. год.	Май, июнь 2021	Зам. директора по УР и СВР
7	Заполнение форм статистической отчетности.	Согласно установленным срокам	Директор Зам. директора по УР Гл. бухгалтер
8	Разработка локальных актов	В течение года	Директор Юрисконсульт Зам. директора по УР и СВР
	Корректировка и приведение в соответствие всех действующих локальных актов		
9	Доработка и внесение необходимых изменений в	В течение года	Директор Зам. директора по УР Председатели ЦК методисты
	- программы практик		
	- программы ГИА		
	- положение о государственной итоговой аттестации и другие		

План работы методического совета
План научно-методических мероприятий.

№	Месяц	Наименование мероприятия
1	Сентябрь	Обновление рабочих программ дисциплин и модулей
2	Октябрь	Семинар-практикум «Проектно-исследовательская деятельность на учебных занятиях»
3	Ноябрь	Организация самостоятельной работы студентов. О проведении самообследования.
4	Декабрь-январь	Научно-методическая конференция преподавателей «Современные тенденции развития образования, науки и технологий»
5	Январь	Научно-практическая конференция ОГУ «Университетский комплекс как региональный центр образования, науки и культуры». Рассмотрение и утверждение методических разработок, ФОС. Подготовка к демоэкзамену по методике Ворлдскиллс.
6	Февраль	Неделя науки. Студенческие конференции (по предметам или циклам). Дифференциация и индивидуализация учебного процесса с использованием ДОТ.
7	Март	О реализации методической темы колледжа.
8	Апрель	Обзор онлайн курсов для педагогов СПО. Выставка творческих работ студентов. Студенческая научно-практическая конференция «Юность. Наука. Культура»
9	Май	Утверждение методических разработок преподавателей. Планирование работы на 2021-2022 уч. год. Итоги реализации методической темы колледжа.
10	Июнь	Фестиваль педагогических достижений. Отчеты за 2020-2021 уч. год

План методических совещаний

№	Месяц	Наименование мероприятия
1	Сентябрь	Планирование и разработка учебных занятий с учетом возможностей дистанционного обучения
2	Октябрь	
3	Ноябрь	Практикум «Правила написания статьи на научно-практическую конференцию»
4	Декабрь	Научно-методическая конференция преподавателей
5	Январь	Портфолио студента
6	Февраль	
7	Март	Научно-исследовательская деятельность студентов как необходимая составная часть системы подготовки высококвалифицированного специалиста
8	Апрель	Студенческая НПК
9	Май	
10	Июнь	Смотр-конкурс педагогических разработок.

**План
работы методиста по информационным технологиям и качеству обучения**

№	Наименование мероприятия	Сроки
1	Разработка структуры взаимодействия студентов заочного отделения и преподавателей при организации дистанционного обучения в 2020-2021 учебном году	Сентябрь
2	Размещение и обновление графика сессии и расписания занятий заочного отделения	В течение года
3	Размещение расписания занятий студентов очного отделения	В течение года
4	Информационное обеспечение дистанционного обучения студентов заочного отделения	В течение года
5	Обновление, пополнение информационного ресурса bkpt.osu.ru по разделам	Еженедельно
6	Обработка новостной ленты официального сайта колледжа	В течение года
7	Определение структурных элементов содержания, назначение ответственных лиц по работе с разделами программного продукта «1С:Колледж»	Октябрь
8	Внедрение программного продукта «1С:Колледж» в управление и организацию деятельности структурных подразделений колледжа	Октябрь-ноябрь
9	Обучение и контроль заполнения базы данных программного продукта «1С:Колледж»	Ноябрь-декабрь
10	Разработка системы тестирования в ЛК преподавателя и студента колледжа при взаимодействии с программистами	Сентябрь
11	Корректировка и тестирование системы работы ЛК	Октябрь
12	Оказание методической помощи преподавателям по использованию ЛК, в том числе системы тестирования	В течение года
13	Обновление базы студентов в ЛК от лица администратора	Сентябрь-октябрь
14	Составление плана (графика) проведения мониторинга качества знаний во взаимодействии с ЛК	Октябрь
15	Контроль за проведением мониторинга качества знаний во взаимодействии с ЛК	В течение года
16	Анализ проведенного мониторинга качества знаний во взаимодействии с ЛК	В течение года (соответственно графику)
17	Составление отчета о проведенном мониторинге качества знаний во взаимодействии с ЛК	В течении года (соответственно графику)
18	Заключение договора о проведении Интернет-тестирования на портале i-exam.ru	Февраль
19	Проведение Интернет-тестирования на портале i-exam.ru	Март-апрель

20	Анализ проведенного Интернет-тестирования на портале i-exam.ru	Апрель
21	Составление отчета о проведении Интернет-тестирования на портале i-exam.ru	Апрель
22	Обеспечение работоспособности компьютерного класса (закрепленного кабинета № 20)	В течение года
23	Обеспечение своевременного брошюрования документации различных структурных подразделений	В течение года
24	Методическое сопровождение обеспечение учебного процесса с использованием Skype и Zoom конференций	В течение года
25	Методическое сопровождение обеспечение процесса управления колледжем с использованием Skype и Zoom конференций	В течение года
26	Оказание методической помощи преподавателям в использовании облачных технологий	В течение года
27	Регистрация для участия в площадках, вебинарах, открытых лекциях, предлагаемых различными образовательными организациями и центрами	В течение года (по запросу)
28	Участие в площадках, вебинарах, открытых лекциях, предлагаемых различными образовательными организациями и центрами	В течение года (по запросу)
29	Участие в мероприятии Чему учиться в новом сложном мире. Навыки 21 века (онлайн) на информационно-сервисном ресурсе Leader-ID	Октябрь
30	Составление отчета о наличии и использовании средств ИКТ	Июнь
31	Составление отчета о пополнении и использовании официального сайта колледжа	Июнь

**План
культурно-массовой, профилактической, физкультурной и спортивной работы**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Проведение индивидуальной работы со студентами в целях противодействия негативным явлениям и другим формам деструктивного поведения в студенческой среде	В течение года	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор, преподаватель-психолог
Индивидуальная работа со студентами и группой по профилактике табакокурения, алкогольной зависимости, употребления и оборота наркотических средств	В течение года	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор, преподаватель-психолог
Мониторинг форума на сайте БКПТ, информационных стендов БКПТ	В течение года	Андреева М.В., Колисниченко Т.М., Чикина М.А.
Контроль за появлением литературы экстремистского содержания	В течение года	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор, зав. библиотекой
Размещение материалов на сайте БКПТ по противодействию идеологии терроризма в молодежной и образовательной среде	В течение года	Андреева М.В., Колисниченко Т.М.,
Размещение материалов на сайте БКПТ о проведенных мероприятиях и событиях в жизни образовательного учреждения	В течение года	Андреева М.В., Колисниченко Т.М.,
Лекции сотрудников прокуратуры и полиции г. Бузулука «Наступление юридической ответственности лиц за хранение, употребление и распространение наркосодержащих средств»	В течение года 1 раз в семестр	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Лекции сотрудников прокуратуры и полиции г. Бузулука «Профилактика экстремизма в молодежной среде»	В течение года 1 раз в семестр	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Лекции сотрудников прокуратуры и полиции г. Бузулука «Подросток и закон» (для несовершеннолетних студентов)	В течение года 1 раз в семестр	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Проведение мероприятий, направленных на профилактику коррупции в образовательном учреждении	В течение года 1 раз в семестр	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Лекция сотрудников полиции и прокуратуры г. Бузулука	В течение года 1 раз в семестр	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор

«Профилактика коррупции в образовательном учреждении»		
Проведение социологического исследования «Толерантность в студенческой среде»	В течение года	Заместитель директора по СВР, психолог
Проведение добровольческих акций «Волонтер БКПТ»	В течение года	Педагог-организатор
Проектная деятельность студентов колледжа в рамках региональных, окружных и Всероссийских молодежных форумов	В течение года	Председатели ПЦК, руководитель НОС, студенческий совет, зам. директора по СВР.
Организация книжных выставок и литературных гостиных	В течение года	Зав. библиотекой, Исмагулова Е.Н., Васильева Ю.В.
Реализация проекта «Молодые профессионалы страны» и других проектов, направленных на профессиональное самообразование	В течение года	Плющенко А.С., Кондрачук А.Н., Чермантеев А.В., Круглов Ю.А.
Организация музейных экспозиций	В течение года	Грачева О.Н.
Организация встреч, конференций, семинаров, «круглых столов» с представителями национально-культурных, общественных организаций по проблемам противодействия экстремизму в молодежной среде	В течение года	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Книжная выставка «Экстремизм и терроризм – угроза жизни»	В течение года	Зав. библиотекой
День знаний	1 сентября 2020г.	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Проведение бесед с первокурсниками для закрепления навыков безопасного поведения студентов в колледже	Сентябрь 2020г.	Заместитель директора по СВР, кураторы групп,
Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	3-е сентября	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Мероприятия в рамках празднования профессионального праздника «День работников нефтяной и газовой промышленности»	4-6 сентября	ПЦК специальных технических дисциплин
Встречи с лидерами МОО на тему «Перспективы и развитие молодежного общественного движения в г. Бузулуке»	9 сентября	Председатель Студсовета
КТД: Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню Трезвости и борьбы с алкоголизмом	11 сентября	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор

Проведение профилактического тренинга «Мы выбираем жизнь»	11 сентября	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Проведение Всероссийского урока, посвященного празднованию Дня трезвости, который проходит на территории Оренбургской области 11 сентября 2020 года.	11 сентября	Заместитель директора по СВР
Участие в областной экологической акции «Чистые берега»	сентябрь	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы», преподаватели экологии
Участие в акции «Эстафета народной памяти по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества»	18 сентября	Преподаватели истории
Участие в интерактивном тренинге по подготовке добровольцев социального профилактического театра в образовательной организации	15-16 сентября	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Организация регистрации волонтеров на сайте «добровольцыроссии.рф» в рамках регионального проекта «Социальная активность»	сентябрь	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Проведение мероприятий, посвященных Дню гражданской обороны	2 октября	Преподаватели ОБЖ
Проведение торжественных мероприятий, посвященных Международному дню учителя	5 октября	Студенческий совет
Проведение акции «Жизнь без вредных привычек»	октябрь	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие в семинаре по профилактике этнического и религиозного экстремизма в молодежной среде	октябрь	Педагог- организатор , волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие в областном образовательном форуме «Рифей»	октябрь	Методист колледжа, педагог-организатор
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «ВместеЯрче»	16 октября	Преподаватели специальных дисциплин электротехнического отделения
Проведение спартакиады «Первокурсник»	Октябрь 2020	Руководитель физвоспитания
Проведение конкурса плакатов «Безопасная дорога»	октябрь	Педагог-организатор, кураторы групп
Информационные семинары с участием сотрудников Прокуратуры города Бузулука	Октябрь-ноябрь 2020 г	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор

Проведение единого кураторского часа «Всероссийский урок безопасности студентов в сети Интернет»	28-30 октября	Кураторы групп: Андреева М.В., Чикина М.А., Павлова Ю.Н.
Проведение КТД: смотра-конкурса «Студенческая осень»	Октябрь-ноябрь	Председатели ПЦК, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет.
Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства	3 ноября	Преподаватели истории
Участие во Всероссийской антинаркотической акции «Сообщи, где торгуют смертью».	ноябрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
КТД: Посвящение в студенты	17 ноября	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы», студенческий совет
Участие в городском конкурсе «Лучшие практики по профилактике зависимости среди молодежи в образовательных организациях»	ноябрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие в городском семинаре на тему: «От теории к практике. Профилактика наркомании в молодежной среде»	ноябрь	Заместитель директора по СВР
КТД: Мероприятия, приуроченные ко Дню толерантности «Доброта спасет мир» (16 ноября)	ноябрь	Председатели ПЦК, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет.
Проведение конкурса фотографий «Мы все разные – в этом наше богатство»	Ноябрь-декабрь	Председатели ПЦК, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет.
КТД: Проведение челленджа в режиме онлайн «Мы выбираем жизнь без наркотиков»	Ноябрь-декабрь	Председатели ПЦК, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет.
Проведение акции, посвященной Международному дню отказа от курения «Дышите чистым воздухом»	ноябрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Проведение лектория Правовой клиники «Терроризм: противодействие и профилактика»	ноябрь	Лепендина Т.В.
Участие в городском мероприятии «День призывника»	ноябрь	Преподаватели ОБЖ
Участие в выборах в молодежную избирательную комиссию г. Бузулука	ноябрь	Студенческий совет, педагог-организатор
Проведение Дня воинской Славы	6 ноября	Преподаватели истории, ОБЖ

Единый кураторский час, посвященный Дню матери	26 ноября	Кураторы групп
Участие в молодежной акции к Всемирному Дню приветствий «Привет! – на языке народов мира.	21 ноября	Председатель студенческого совета
Семинар для кураторов по признакам потребления ПАВ, действия педагогов в случаях обнаружения признаков употребления ПАВ.	ноябрь	Зам. директора по СВР
Мероприятия, посвященные Всемирному Дню волонтера	декабрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
КТД: Акция «Оставайтесь людьми», приуроченная к Всемирному Дню борьбы со СПИД.	декабрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие в молодежном референдуме Оренбургской области	декабрь	Студенческий совет, педагог-организатор
КТД: Проведение месячника правовых знаний	декабрь	Лепендина Т.В.
КТД:Участие в городской акции «Помоги ребенку»	декабрь	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Проведение мероприятий, посвященных «Дню неизвестного солдата и Дню героев Отечества	3-9 декабря	Преподаватели истории
Участие в выборах в состав Молодежной палаты VI созыва г.Бузулука	декабрь	Студенческий совет, педагог-организатор
Открытие студенческой новогодней елки	декабрь	Студсовет, педагог-организатор
Выставка мобильных профилактических стендов о здоровом образе жизни и последствиях употребления ПАВ	декабрь	Зам. директора по СВР
Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-февраль	Преподаватели физвоспитания, преподаватели ОБЖ, истории
КТД: Проведение мероприятий, посвященных Дню основания университета и Татьянинному дню.	январь	Педагог- организатор, председатели ПЦК, кураторы групп
Проведение занятия, в рамках проекта «Автотрезвость Оренбуржья» с использованием очков фатального зрения	Январь	Зам. директора по СВР
Участие в городских состязаниях « А ну-ка, парни!»	февраль	Петрашко И..И
Мероприятия, посвященные Дню снятия блокады города Ленинграда «Горький хлеб Победы»	27-28 января	Преподаватели истории

Проведение уроков мужества	февраль	Преподаватели истории
Организация и проведение семинара по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	февраль	Инженер по Т/Б
Тематическая выставка «Горячий снег Сталинграда», посвященная Сталинградской битве	1-15 февраля	Зав. библиотекой
КТД: Концерт, посвященный Дню защитника Отечества	22 февраля	Председатели ПЦК, педагог-организатор, студенческий совет
Участие в фестивале военно-патриотической песни «Долг. Честь. Родина»	февраль	Педагог-организатор
Проведение деловой игры «Скажем нет наркотикам!», совместно с сотрудниками наркологии.	февраль	Кураторы групп, Зам. директора по СВР
Встреча с воинами интернационалистами «Вспомним подвиг героев» в музее БКПТ	февраль	Грачева О.Н.
Участие в фестивале студенческого творчества «На Николаевской»	март	Студенческий совет, педагог-организатор
КТД: Концерт, посвященный 8 Марта	март	Председатели ПЦК, педагог-организатор, студенческий совет
Презентация проекта на тему: «Агрессивные молодежные субкультуры»	март	Зам. директора по СВР
Круглый стол «Битва за Москву»	30 марта	Преподаватели истории
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	март	Педагог-организатор, преподаватели физвоспитания
Участие в акции «Белая ромашка»	март	Педагог- организатор, Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие во Всероссийской антинаркотической акции «Сообщи, где торгуют смертью»	март	Педагог- организатор волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Участие в акции «За чистый город»	апрель	Кураторы групп завхоз
Участие в акции «Цветик-семицветик»	апрель	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
День призывника	апрель	Преподаватель ОБЖ
КТД.: Участие в месячнике по профилактике алкоголизма, токсикомании, наркомании и табакокурения	апрель	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Зарядка для жизни	апрель	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»

Интернет – марафон «Война в судьбе моей семьи»	апрель	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Акция «Помоги ветерану»	апрель	Педагог- организатор Волонтерский центр «Территория ДоброТы»
Выставка, посвященная 76 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	апрель	Зав. библиотекой
Тест по истории Великой Отечественной войны	апрель	Преподаватели истории
Единый кураторский час «Он сказал - поехали...»	апрель	кураторы групп, педагог-организатор
Участие в акциях: «Поколение победителей», «Георгиевская ленточка», «Вальс Победы», «Свеча памяти», «Бессмертный полк», «Дорога к обелиску»	май	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Участие в акции: «Город против табака».	май	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
КТД: Фотовыставка «Никто не забыт, ничто не забыто!»	Май	Зав. библиотекой Кураторы групп
«Мы выбираем жизнь!» (к Всемирному дню борьбы с наркоманией) (26 июня)	июнь	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Тематический обзор литературы «Расскажи об этом своим детям»	22 июня	Зав. библиотекой
Мероприятия, посвященные Дню независимости России и Дню города Бузулука	11 июня	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Принять участие в антинаркотическом месячнике г. Бузулука	июнь	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Торжественное вручение дипломов	июнь	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор
Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Российской молодежи	27 июня	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, педагог-организатор

План работы по физической культуре

Календарь спортивно-массовых мероприятий внутри колледжа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	День Здоровья, сдача норм ГТО	Сентябрь	Селедкин А.В., Матвеев С.В. Бунин М.Ю., Классные руководители
2	Легкоатлетический кросс	Октябрь	Селедкин А.В., Матвеев С.В. Бунин М.Ю., Классные руководители
3	Товарищеская встреча по баскетболу	Октябрь	Бунин М.Ю., Классные руководители
4	Волейбол - первенство колледжа Гиревой спорт - первенство колледжа	Ноябрь	Селедкин А.В., Матвеев С.В. Бунин М.Ю., Классные руководители
5	Баскетбол – первенство колледжа	Ноябрь	Бунин М.Ю., Классные руководители
6	Баскетбол - первенство колледжа	Декабрь	Классные руководители Матвеев С.В. Бунин М.Ю.,
7	"Армспорт" - первенство колледжа	Ноябрь	Петрашко И.И.
8	Волейбол- первенство колледжа	Январь	Матвеев С.В., Классные руководители
9	Внутриколледжные соревнования по стрельбе. Военно- спортивный праздник «А ну-ка, парни»	Февраль	Селедкин А.В., Матвеев С.В., Бунин М.Ю., Петрашко И.И. Классные руководители
10	Мини – футбол – первенство колледжа	Апрель	Матвеев С.В.. Бунин М.Ю., Классные руководители
11	Первенство колледжа «Лапта»	Май	Селедкин А.В., Матвеев С.В., Бунин М.Ю., Классные руководители

Календарный план учебно- производственной работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Составление графика прохождения практик	сентябрь	Зав. практикой
2	Проведение организационных собраний со студентами, уходящими на практику	Согласно графика учебного процесса	Зав. практикой Руководители практики

3	Организация контроля прохождения практики	в течение практики	Зав. практикой
4	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	Перед выходом на практику	Специалист по охране труда
5	Оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и составлении отчетов по практике	В ходе практики	Руководители практики
6	Утверждение рабочих программ проведения практик	До 01.09.2020	Зав. практикой, председатели ПЦК, Руководители практики
7	Проведение инструктажей по ТБ, оснащение методическими пособиями инструкциями по ТБ кабинетов и лабораторий	в течение месяца	Специалист по охране труда
8	Анализ и утверждение планов работ кабинетов и лабораторий	10.09.2020	Зам. директора по СВР, председатели ПЦК
9	Назначение преподавателей на заведование кабинетов и лабораторий	31.08.2020	Зам. директора по УР
10	Контроль развития и эффективного использования учебно-материальной базы колледжа, оснащение кабинетов и лабораторий в соответствии с учебными планами	Постоянно раз в месяц	Зам. директора по УР Зам. директора по СВР Зав. хозяйством
11	Контроль бережного отношения к оборудованию, имуществу колледжа, экономному расходованию материалов, экономному расходованию тепловой и электрической энергии	в течение месяца	Зав. лабораториями, кабинетами Зав. хозяйством
12	Организация обучения преподавателей и сотрудников по охране труда	согласно графику	Специалист по охране труда
13	Содействие трудоустройству выпускников: сотрудничество с ЦЗ, анализ трудоустройства выпускников, проведение анкетирования выпускников и работодателей	систематически	Зам. директора по УР Зав. практикой
14	Подбор предприятий и организаций для прохождения практик студентами	в течение месяца	Зав. практикой
15	Обновление формы дневника практики и отчета по практике, с учетом требований	По графику практик	Зав. практикой Методист, Председатели ПЦК
16	Обсуждение вопросов практико-ориентированного обучения на заседании Педагогического совета	Декабрь 2020	Директор Зав. практикой
17	Доведение до сведения студентов и руководителей практики от предприятий программ практик	Перед выходом на практику	Руководители практики
18	Согласование планов проведения учебных практик, по профилю специальности и квалификационной	в течение месяца	Зав. практикой

	практики с руководителями предприятий		
19	Проведение заседаний ПЦК по подведению итогов практического обучения студентов колледжа за сентябрь-февраль 2020-2021уч.г.	до 15.03.2021	Председатели ПЦК
20	Составление рабочих программ проведения учебной и производственной практик	Перед выходом на практику	Руководители практики
21	Составление и согласование с работодателями рабочих программ проведения учебной и производственной практик на 2020-2021уч.г.	июнь	Руководители практики
22	Подведение результатов по практикам на итоговом заседании Педагогического Совета	Июнь 2021	Зав. практикой

План работы центра обучения рабочим профессиям

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Организационные мероприятия со студентами 1,2,3,4,5 курсов «О необходимости получения рабочих профессий» по всем специальностям	сентябрь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
2	Принятие заявлений от студентов колледжа на обучение рабочим профессиям, заключение договоров	октябрь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
3	Принятие заявлений от студентов колледжа на обучение рабочим профессиям, заключение договоров	ноябрь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
4	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Стропальщик»	декабрь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
5	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Делопроизводитель»	январь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
6	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» (14 лет)	февраль	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
7	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»,	март	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.

	«Оператор ЭВМ», «Лаборант химического анализа»		
8	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Помощник бурильщика КРС», «Оператор по добыче нефти и газа», «Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов»	апрель	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
9	Подготовка и проведение экзаменов по рабочим профессиям, выдача свидетельств о рабочей профессии «Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов», «Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом»	май	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.
10	Подведение итогов работы центра обучения рабочим профессиям. Подготовка отчета.	июнь	Руководитель центра обучения РП Мелихова Н.В.

План работы библиотеки

Приоритетные направления:

Работу библиотеки в 2020–2021 учебном году подчинить учебно-воспитательным задачам, стоящими перед колледжем:

1. Пропаганда достижений науки и техники, педагогики, культуры, искусства. Содействие администрации, педагогическому коллективу в воспитании учащихся.
2. Формирование высококультурной и высокоразвитой личности.
3. Формирование гражданина-патриота.
4. Пропаганда достижений науки и техники, педагогики, культуры, искусства. Содействие администрации, педагогическому коллективу в воспитании учащихся.

Основные функции библиотеки:

1. Информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учеников и учителей учебниками, пособиями и методической литературой по их запросам).
2. Научная организация фондов и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек).
3. Комплектование фонда.
4. Ведение учетной и планово-отчетной документации.

Работа с библиотечным фондом:

1. Проверка правильности расстановки фонда
2. Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК
3. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов (в том числе оформление актов)
4. Оформление документов, полученных взамен утерянных (в том числе оформление актов)
6. Работа с должниками
7. Работа с инвентарными книгами
8. Подписка на периодические издания

Работа с читателями:

1. Перерегистрация читателей;
2. Выполнение тематических справок;
3. Выдача документов пользователям библиотеки
4. Подбор литературы по теме
5. Регистрация читателей в электронных библиотечных системах

Справочно-библиографическая работа:

1. Выполнение библиографических справок;
2. Работа с электронным каталогом;
3. Проверка систематического и алфавитного каталога
4. Организация выставок новых поступлений;
5. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний
6. Информационная работа с преподавателями.

Календарно-тематические выставки библиотеки

Срок выполнения	Содержание работы	Ответственный
сентябрь	1. «Отраслевые журналы - в помощь учебе» (цикловая выставка по материалам периодических изданий) 2 Краеведческая библиопанорама «Милее малой Родины ничего на свете нет...» 3. Выставка «Истории давней листая страницы...»	Миляева Е.Г.
октябрь	1. 5 октября – День учителя - Выставка ко дню учителя «Я учусь» 2. 16 октября - Всероссийский Фестиваль энергосбережения и экологии. - Выставка «Энергетик – профессия будущего» 28 октября – День автомобилиста - Выставка «Легенды отечественного автопрома»	Миляева Е.Г.
ноябрь	1. 4 ноября День народного единства - Выставка «Спасители Отечества» - Неделя патриотической книги 2. 19 ноября - Всемирный день философии - Выставка «Философия на все времена»	Миляева Е.Г.
декабрь	1. 5 декабря - Международный день добровольцев во имя экономического и социального развития - Выставка «Верим в чудо, творим добро» 2. Выставка к празднованию Рождества и Нового года - «Новый год на семи континентах»	Миляева Е.Г.

январь	1. Выставка для студентов профиля «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» - «Освоение ресурсов нефти и газа российского шельфа: Арктика»	Миляева Е.Г.
февраль	1.- Выставка «Огромный мир открыт и манит» 2.Выставка, посвященная Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - «Они шагнули в неизвестность» 3. 21 февраля Международный день родного языка. - Выставка «Нет сквернословию!». Проведение анкетирования «Твое отношение к сквернословию»	Миляева Е.Г.
март	1.Выставка «Техническая эксплуатация автомобиля» 2. Выставка, посвященная Международному женскому дню 8 марта «Букет из самых нежных чувств» 3.15 марта в мире отмечается Всемирный день защиты прав потребителей - Выставка «Потребитель под защитой закона»	Миляева Е.Г.
апрель	2020 год – Год народного творчества в России. - Выставка «Праздники, традиции, ремесла» 12 апреля – День космонавтики - Выставка «Человек. Вселенная. Космос»	Миляева Е.Г.
май	1.Выставка ко Дню Победы в Великой Отечественной Войне - «Они писали о войне». 2. Выставка "Человек – загадка, и великая!»	Миляева Е.Г.

План работы АХЧ и специалиста по кадрам

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1 АХЧ			
1.1	Контроль уборки территории	в течение года	Зав. хозяйством
1.2	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения колледжа: Освещенность: - своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и вывоз их из здания колледжа;	в течение года 2 раза в год 2 раза в год	Зав. хозяйством

	<ul style="list-style-type: none"> - очистка арматуры светильников; - очистка стекол 		
1.3	<p>Контроль за воздушно-тепловым режимом</p> <ul style="list-style-type: none"> - проветривание кабинетов; - утепление окон; 	ежедневно в холодное время	Зав. хозяйством
1.4	<p>Санитарное состояние:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежедневная влажная уборка помещений с использованием моющих средств; - приобретение и использование моющих средств для уборки мест общего пользования (сидений на унитазах, ручки смывных бачков, дверные ручки, раковины); - контроль за запасом дезинфицирующих средств; - генеральная уборка; 	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>постоянно</p> <p>2 раза в год</p>	Зав. хозяйством
1.5	<p>Оборудование кабинетов, лабораторий, мастерских:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за расстановкой мебели в кабинетах, маркировка; - наличие специальной мебели в компьютерных кабинетах; - обеспечение и контроль содержания оборудования в лабораториях, мастерских 	2 раза в год	Зав. хозяйством
1.6	Контроль наличия спецодежды работников в мастерских	постоянно	Зав. хозяйством зав. мастерскими
1.7	Текущий ремонт и покраска полов в лабораториях и мастерских	Июль-август 2021г.	Зав. хозяйством
1.8	Текущий ремонт спортивного зала: штукатурка стен, покраска стен, покраска полов, ремонт и утепление запасного выхода	Июнь - август 2020г.	Зав. хозяйством
1.9	Текущий ремонт аудиторий №21, 17,14	Август 2020г	Зав. хозяйством
1.10	Контроль соблюдения воздушно-теплового режима	постоянно	Зав. хозяйством
1.11	Замеры освещенности (в кабинетах, лабораториях, мастерских)	1 раз в год	Зав. хозяйством
1.12	Контроль качества воды	1 раз в год и по эпидем. показ.	Зав. хозяйством

1.13	Заключение договоров на поставку энергоресурсов на 2021 год	Октябрь-ноябрь 2020	Зав. хозяйством
1.14	Проведение тендера на заключение договора на 2021год по паспорту нормативов образования отходов	Октябрь-ноябрь 2020	Зав. хозяйством
1.15	Проведение тендера на заключение договора на 2021 год по пожарной сигнализации, видеонаблюдению и тревожной кнопке	Октябрь-ноябрь 2020	Зав. хозяйством
2 СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ			
2.1	Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам сотрудников колледжа. Квартальный отчет СПО.	сентябрь	
2.2	Сбор заявлений с работников колледжа и предоставление информации в ПФ о переходе на электронные трудовые книжки.	октябрь	
2.3	Составление графика отпусков. Отчет Т-1 (проф).	ноябрь	
2.4	Проверка должностных инструкций работников колледжа. Квартальный отчет СПО.	декабрь	
2.5	Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам работникам по надбавкам и доплате. Оформление документов в связи началом года	январь	
2.6	Ревизия документов. Сдача дел в архив	февраль	
2.7	Работа с личными делами работников	март	
2.8	Текущая работа с документами	апрель, июнь	
2.9	Ежемесячный отчет в ЦЗ, отдел кадров ОГУ, СПО-мониторинг	май	
2.10	Работа с личными картами работников колледжа	август	

План работы центра по трудоустройству и карьерному росту выпускников

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Контроль трудоустройства выпускников 2020 года	сентябрь - декабрь 2020г.	Зав.практикой зам. директора по УР
2	Предоставление отчета о работе Центра по трудоустройству и карьерному росту выпускников колледжа	по графику ОГУ	председатель ПЦК специальных технических дисциплин
3	Организация и проведение мониторинга по трудоустройству выпускников колледжа 2020 г. для формирования информационной базы	июнь-декабрь 2021г.	
4	Участие в ярмарках рабочих и учебных мест	в течение учебного года	зав. практикой
5	Установление партнерских отношений с предприятиями, организациями, учреждениями по прохождению производственной практике, стажировке, трудоустройству студентов		зам. директора по УР председатель ПЦК
6	Анкетирование студентов выпускных групп о ближайших планах и предпочтениях в трудоустройстве	май 2021г.	специальных технических дисциплин
7	Разработка и внедрение учебной программы для выпускников колледжа «Навыки эффективного поиска работы» или «Профессиональная адаптация и социализация выпускника»	в течение учебного года по учебному плану	зам. директора по СВР
8	Формирование банка вакансий для выпускников колледжа		
9	Проведение классных часов, бесед, встреч с выпускниками по вопросам профессиональной и психологической подготовки выпускников к требованиям рынка труда		
10	Индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства		
11	Организация временной занятости студентов колледжа и содействие в летнем трудоустройстве	июнь-август	
12	Сотрудничество с кадровыми агентствами и службами предприятий и организаций	в течение учебного года	
13	Проведение акции месяца «Выпускник – начало карьеры»	март 2021г.	Председатель ПЦК
14	Сотрудничество с Центром занятости населения – получение аналитической информации о состоянии регионального рынка труда, профорientационных материалов	в течение учебного года	специальных технических дисциплин, классные руководители выпускных групп

План работы предметно-цикловой комиссии общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин

Методическая тема:

Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

Цель

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их компетентности в области учебной дисциплины и методики ее преподавания.

- содействовать обеспечению качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

Задачи:

- продолжить работу по повышению качества обучения на основе использования в образовательном процессе активных форм проведения занятий, формирования ключевых компетенций;

- совершенствовать работу по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- повышать уровень педагогического мастерства с целью обеспечения качественного образования обучающихся через систему курсов повышения квалификации, дистанционную систему образования;

- корректировка комплектов учебно-методических материалов по каждой дисциплине;

- активизировать внеклассную работу по дисциплинам с целью развития индивидуальных способностей обучающихся, выявления одаренных, создания условий для реализации творческого потенциала обучаемых;

- добиться роста успеваемости обучающихся до 100%;

- продолжить работу по мониторингу качества обучения обучающихся;

- создать условия для развития учебно-исследовательской культуры обучающихся на основе включения их в проектную и исследовательскую деятельность;

- продолжить работу по составлению личных портфолио преподавателей ПКЦ ООПД;

- совершенствование работы цикловой комиссии.

Индивидуальные темы самообразования преподавателей

№ п/п	Ф.И.О. преподавателей	Методическая тема	сроки выполнения
1	Абитаева Марина Владимировна	Применение проектно-исследовательской деятельности на занятиях физики и астрономии как средство повышения качества обучения студентов колледжа	в течение трех лет
2	Алехина Марина Николаевна	Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания ПМ. 03 «Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся по профессиям рабочих (служащих), используя контекстную технологию на занятиях»	в течение трех лет
3	Андреева Мария Владимировна	Использование информационно-коммуникативных технологий в условиях дистанционного обучения специалиста среднего звена	в течение трех лет
4	Заподобникова Галина Борисовна	Использование познавательной активности студентов через исследовательскую деятельность на занятиях по математике	в течение трех лет
5	Исмагулова Елена Николаевна	Проектная деятельность как способ организации самостоятельной работы студентов на занятиях литературы	в течение трех лет
6	Колисниченко Татьяна Михайловна	Применение самостоятельной работы на занятиях, как средство развития интересов среди обучающихся по дисциплинам «Химия», «Возрастная анатомия, физиология, гигиена человека»	в течение трех лет
7	Конопля Татьяна Григорьевна	Обеспечения качества образования специалиста среднего звена в рамках преподавания дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация»	в течение трех лет
8	Матвеева Марина Ивановна	Развитие творческой активности на занятиях математики как средство повышения качества обучения студентов	в течение трех лет
9	Павлова Юлия Николаевна	Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении на занятиях экономики, как средство повышения качества обучения студентов колледжа	в течение трех лет
10	Петрашко Игорь Иванович	Проектно-исследовательская деятельность на занятиях ОБЖ как средство повышения качества обучения студентов	в течение трех лет
11	Петрашко Ольга Павловна	Использование дистанционных технологий в процессе обучения студентов в рамках преподавания ПМ.02 Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	в течение трех лет
12	Рачкова Татьяна Николаевна	Профессиональная направленность обучения на занятиях химии как фактор, способствующий	в течение трех лет

		формированию профессиональных качеств будущих специалистов	
13	Сальников Андрей Александрович	Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания дисциплины «Инженерная графика»	в течение трех лет
14	Чеснокова Татьяна Анатольевна	Использование дистанционных технологий в процессе обучения студентов учебной дисциплине «Общая и профессиональная психология»	в течение трех лет
15	Чикина Марина Александровна	Использование информационно-коммуникативных технологий в условиях дистанционного обучения на занятиях «Информатики».	в течение трех лет

Предметные недели

1	Неделя «Инженерной графики»	Сальников А.А.	октябрь 2020 г
2	Неделя интернет – безопасности	Чикина М.А. Андреева М. В.	ноябрь 2020 г.
3	Неделя «Психологии и педагогики».	Алехина М. Н. Чеснокова Т. А.	декабрь 2020г
4	Неделя «Физики и математики»	Абитаева М.В. Заподобникова Г.Б Матвеева М. И.	февраль 2021 г.
5	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Петрашко И.И	февраль 2021 г.
6	Неделя «Химии»	Рачкова Т.Н. Колисниченко Т. М.	февраль - март 2021г
7	Неделя «Экономики»	Павлова Ю. Н.	апрель 2021г
	Неделя «Метрологии стандартизации и сертификации и подтверждения качества»	Конопля Т. Г.	апрель 2021г
8	Неделя «Русского языка и литературы»	Исмагулова Е. Н.	май 2021 г

Основные направления работы

№ п/п	Наименований мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
Организационно – аналитическая деятельность			
1	Изучение нормативно-правовых документов и локальных актов БКПТ ОГУ	в течение года	председатель ПЦК ООПД
2	Анализ работы комиссии за истекший учебный год и определение основной задачи ПЦК ООПД на текущий учебный год	август	председатель ПЦК ООПД
3	Согласование плана работы ПЦК ООПД на текущий учебный год	сентябрь	председатель ПЦК ООПД
4	Обсуждение и корректировка: 1) рабочих программ; 2) календарно-тематического планирования; 3) КИМов, КОСов; 4) индивидуальных планов самообразования преподавателей; 5) планов работы кабинетов 6) планов работы кружков 7) плана и структуры работы в личных электронных кабинетах	сентябрь январь	председатель ПЦК ООПД, преподаватели ПЦК ООПД
5	Утверждение графика проведения контрольных, зачётных и экзаменационных работ по дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального цикла	сентябрь	преподаватели ПЦК ООПД
6	Рассмотрение и утверждение графика проведения открытых занятий, взаимопосещения занятий и внеклассных мероприятий	сентябрь	методист, преподаватели ПЦК ООПД
7	Рассмотрение графика работы кабинетов, кружков, консультаций, дополнительных занятий	сентябрь	преподаватели ПЦК ООПД
8	Ознакомление с конкурсами и олимпиадами для обучающихся и преподавателей	октябрь	преподаватели ПЦК ООПД
9	Проведение анализа результатов текущего и итогового контроля, срезов знаний, экзаменов	по плану	методист, преподаватели ПЦК ООПД
Учебно-методическая работа			
1	Проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий по предмету, дисциплине, профессиональному модулю их обсуждение и анализ	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
2	Взаимопосещение занятий и их анализ	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
3	Изучение и обсуждение: - применение проектно-исследовательской деятельности на занятиях; - обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики;	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД

	<ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникативных технологий в условиях дистанционного обучения специалиста среднего звена; - использование познавательной активности студентов через исследовательскую деятельность на занятиях; - Использование дистанционных технологий в процессе обучения студентов - форм и методов контроля в условиях применения дистанционных технологий; - новинок методической литературы 		
4	Изготовление наглядных пособий	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
5	Разработка и корректировка практических работ	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
6	Подготовка студентов для участия в конкурсах, конференциях	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
7	Обсуждение и составление тестов по дисциплинам, профессиональным модулям	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
8	Разработка и корректировка раздаточного материала для студентов	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
9	Подготовка методических докладов (сообщений)	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
10	Разработка методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
11	Разработка индивидуального плана самообразования	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
Научно-исследовательская работа			
1	Участие преподавателей в научных конференциях (очное, заочное участие)	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
2	Обучение студентов основам научно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов, курсовых, дипломных, тезисов)	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
3	Совершенствование навыков проектной деятельности студентов	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
4	Подготовка студентов к участию в олимпиадах, научных конференциях (очное, заочное участие)	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
5	Подготовка студентов к дипломным работам	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
Повышение квалификации преподавателей. Обобщение и распространение передового опыта.			
1	Продолжение работы преподавателей по теме самообразования	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
2	Внедрение передового опыта по использованию дистанционных технологий в работу преподавателей через посещение открытых занятий, внеклассных мероприятий, проводимых в колледже	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД

3	Организация круглого стола по теме: «Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин»	январь июнь	преподаватели ПЦК ООПД
4	Обобщение опыта работы по организации проектно-исследовательской деятельности на занятиях общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин	май	преподаватели ПЦК ООПД
5	Обучение на курсах повышения квалификации	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
6	Аттестация преподавателей общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин	по графику	преподаватели ПЦК ООПД
Профориентационная работа			
1	Участие в организации Дня открытых дверей для учащихся школ	по плану	преподаватели ПЦК ООПД
2	Оказание помощи в распространении информационных бюллетеней, рекламных проспектов	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД
3	Организация встреч с учащимися школ города и района по графику преподавателей ПЦК ООПД	в течение года	преподаватели ПЦК ООПД

Заседания ПЦК

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Август			
1	Заседание ПЦК №1 «О работе ПЦК ООПД на 2020-2021 учебный год».	31.08.2020	председатель ПЦК ООПД
2	Рассмотрение плана работы ПЦК ООПД на 2020-2021 учебный год	31.08.2020	председатель ПЦК ООПД
3	Рассмотрение изменений индивидуальных планов и плана работы кабинетов	31.08.2020	председатель ПЦК ООПД
4	Рассмотрение изменений рабочих программ, КТП, КОС преподавателей ПЦК ООПД на 2020-2021 учебный год	31.08.2020	председатель ПЦК ООПД
5	Утверждение КТП преподавателей на 2020-2021 учебный год	31.08.2020	председатель ПЦК ООПД
Сентябрь			
1	Заседание ПЦК №2 «Применение проектно-исследовательской деятельности на занятиях как средство повышения качества обучения студентов»	23.09.2020	председатель ПЦК ООПД
2	Утверждение плана работы ПЦК ООПД на 2020-2021 учебный год	23.09.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД

3	Утверждение индивидуальных планов самообразования	23.09.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
4	Выступление на заседании ПЦК ООПД Тема: «Применение проектно-исследовательской деятельности на занятиях физики и астрономии как средство повышения качества обучения студентов» Тема: «Проектная деятельность как способ организации самостоятельной работы студентов на занятиях литературы»	23.09.2020	Абитаева М.В. Исмагулова Е.Н.
Октябрь			
1	Заседание ПЦК №3 «Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики, используя контекстную технологию на занятиях»	21.10.2020	председатель ПЦК ООПД,
2	Рассмотрение и утверждение графика проведения открытых занятий, взаимопосещения занятий и внеклассных мероприятий	21.10.2020	председатель ПЦК ООПД, методист
3	Использование личных электронных кабинетов преподавателей в системе дистанционного обучения студентов	21.10.2020	Андреева М.В.
4	Выступление на заседании ПЦК ООПД Тема: «Обеспечение качества образования специалиста среднего звена в соответствии с приоритетными направлениями государственной образовательной политики в рамках преподавания ПМ. 03 «Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся по профессиям рабочих (служащих), используя контекстную технологию на занятиях»»	21.10.2020	Алехина М.Н.
5	Организация кружковой работы преподавателями ПЦК ООПД	21.10.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
Ноябрь			
1	Заседание ПЦК №4 «Использование информационно-коммуникативных технологий в условиях дистанционного обучения специалиста среднего звена»	25.11.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Обсуждение, использование электронной тетради при изучении дисциплин общеобразовательного цикла на дистанционном обучении	25.11.2020	председатель ПЦК ООПД Исмагулова Е.Н.
3	Организация систематического контроля за проведением консультаций и заполнением журналов. Обсуждение требований к заполнению журнала мероприятий	25.11.2020	председатель ПЦК ООПД, заместитель директора по УР

4	Выступление на заседание ПЦК ООПД Тема: «Использование информационно-коммуникативных технологий в условиях дистанционного обучения»	25.11.2020	Андреева М.В.
Декабрь			
1	Заседание ПЦК №5 «Исследовательская деятельность на занятиях как средство повышения познавательной активности студентов»	16.12.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Утверждение контрольно-измерительных материалов для зимней сессии	16.12.2020	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
3	Выступление на заседание ПЦК ООПД Тема: «Использование познавательной активности студентов через исследовательскую деятельность на занятиях по математике»	16.12.2020	Заподобникова Г.Б.
4	Анализ взаимопосещения занятий	16.12.2020	преподаватели ПЦК ООПД
Январь			
1	Заседание ПЦК №6 «Применение самостоятельной работы на занятиях»	13.01.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Анализ работы ПЦК ООПД за первый семестр	13.01.2021	председатель ПЦК ООПД
3	Анализ достижений преподавателей ПЦК ООПД за первый семестр	13.01.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
4	Выступление на заседание ПЦК ООПД Тема: «Применение самостоятельной работы на занятиях, как средство развития интересов среди обучающихся по дисциплинам «Химия», «Возрастная анатомия, физиология, гигиена человека»»	13.01.2021	Колисниченко Т.М.
5	Утверждение КТП преподавателей на второй семестр 2020-2021 учебного года	13.01.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
6.	Рассмотрение и утверждение предметной недели: «Неделя воинской Славы»	13.01.2020	Петрашко И.И.
Февраль			
1	Заседание ПЦК №7 «Развитие творческих способностей студентов на занятиях общепрофессионального цикла»	17.02.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Развитие творческой активности на занятиях математики как средство повышения качества обучения студентов»	17.02.2021	Матвеева М.И.
3	Обсуждение по теме: «Особенности ведение электронного кабинета преподавателя»	17.02.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД

4	Рассмотрение и утверждение материалов к предметной неделе «Химии»	17.02.2021	Колисниченко Т.М.
5	Анализ участия студентов в конференциях за первый семестр.	17.02.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
Март			
1	Заседание ПЦК №8 «Личностноориентированный подход в обучении и воспитании студентов как помощь в дальнейшем профессиональном самоопределении»	24.03.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Профессиональная направленность обучения на занятиях химии как фактор, способствующий формированию профессиональных качеств будущих специалистов»	24.03.2021	Рачкова Т.Н.
3	Рассмотрение и утверждение материалов к предметной неделе «Экономики»	24.03.2021	Павлова Ю.Н.
4	Посещение занятий преподавателей	24.03.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
5	Подготовка и участие студентов в научно-практической конференции на всех уровнях: городских, региональных, областных	24.03.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
Апрель			
1	Заседание ПЦК №9 «Общая и профессиональная культура преподавателей»	21.04.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Утверждение контрольно-измерительных материалов для летней сессии	21.04.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
3	Рассмотрение и утверждение материалов к предметной неделе: «Метрологии стандартизации и сертификации и подтверждения качества»	21.04.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
4	Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Применение на занятиях экономики проектно-исследовательскую деятельность, как средство повышения качества обучения по данной дисциплине»	21.04.2021	Павлова Ю.Н.
5	Обсуждение и рассмотрение материалов по методической теме: «Проектно-исследовательская деятельность на занятиях ОБЖ как средство повышения качества обучения студентов»	21.04.2021	Петрашко И.И.
Май			
1	Заседание ПЦК №10 «Использование здоровьесберегающих технологий для лиц ОВЗ в учреждениях СПО»	26.05.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Отчеты преподавателей по методическим темам.	26.05.2021	председатель, преподаватели

			ПЦК ООПД
3	Анализ материальной базы кабинетов	26.05.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
4	Рассмотрение и утверждение материалов к предметной неделе: «Русского языка и литературы»	26.05.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
Июнь			
1	Заседание ПЦК №11 Отчет ПЦК о работе в 2020 -2021 учебном году	25.06.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
2	Анализ: выполнения учебных программ, КТП, подготовка плана работы ПЦК на следующий учебный год	25.06.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
3	Отчёт о взаимопосещаемости занятий преподавателями за год	25.06.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
4	Подготовка проекта плана работы ПЦК на следующий учебный год	25.06.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД
5	Отчет о результатах вовлечения студентов в научную деятельность	25.06.2021	председатель, преподаватели ПЦК ООПД

Контроль внутри ПЦК ООПД

1	Посещения занятий преподавателями цикла	в течение года	председатель, преподаватели
2	Качество преподавания учебных занятий	в течение года	ПЦК ООПД

План работы предметно-цикловой комиссии социально-экономических и правовых дисциплин

Работа над методической темой года

Методическая тема ПЦК «Технологии организации учебного и воспитательного процессов в деятельности преподавателей социально-экономического цикла, обеспечивающие качество образования современного специалиста среднего звена»
Цель: совершенствование качества образования студентов колледжа через внедрение современных технологий организации учебного и воспитательного процессов.

Задачи:

1. Проанализировать содержание учебных дисциплин с точки зрения возможности применения различных педагогических технологий в рамках конкретных разделов или тем.
2. Разработать содержание занятий с учетом применения различных педагогических технологий.
3. Разработать методические указания по организации занятий с применением педагогических технологий.

4. Участвовать в течение года в научно-практических конференциях
5. Привлечь обучающихся к участию в проектно-исследовательской деятельности, ориентированной на специальность

Индивидуальные методические темы преподавателей

№	ФИО преподавателя	Тема
1	Васильева Ю.В.	Проблемное обучение
2	Грачева О.Н.	Информационно-коммуникационные технологии
3	Леонтьева Н.П.	Дистанционные образовательные технологии
4	Лепендина Т.В.	Кейс-технологии
5	Матвеев С.В.	Здоровьесберегающие технологии
6	Плющенко Н.С.	Исследовательский метод обучения
7	Селедкин С.В.	Здоровьесберегающие технологии
8	Семыкина Е.А.	Игровые технологии
9	Толоконникова Н.П.	Электронные образовательные технологии
10	Шмелева Н.А.	Обучение в сотрудничестве

План работы над методической темой

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Примечание
1	Организовать и проводить занятия с применением современных образовательных технологий	В течение года	Преподаватели ПЦК	
2	Разработать методические указания по дисциплинам с учетом использования современных образовательных технологий	В течение года	Преподаватели ПЦК.	
3	Участвовать в научно-практических конференциях различного уровня.	В течение года	Преподаватели ПЦК	
4	Подготовить студентов к участию в студенческих научно-практических конференциях, конкурсах профессиональной направленности	В течение года	Лепендина Т.В. Преподаватели ПЦК	

Заседания ПЦК

Месяц	Повестка	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О задачах работы ПЦК на новый учебный год 2. Утверждение плана работы ПЦК 3. Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов, рабочих программ преподавателей 	Лепендина Т.В.

Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ успеваемости студентов нового набора 2. Утверждение индивидуальных планов самообразования преподавателей 3. Контроль заполнения журналов 	Лепендина Т.В.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущий контроль (по занятиям) 2. Выступления на заседаниях ПЦК Тема «Проблемное обучение», «Электронные образовательные технологии» 	Лепендина Т.В. Васильева Ю.В. Толоконникова Н.П.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение контрольно-измерительных материалов зимней сессии 2. Выступление на заседание ПЦК Тема «Информационно-коммуникационные технологии», «Обучение в сотрудничестве» 3. Анализ взаимопосещений занятий преподавателями 4. Анализ успеваемости студентов, вызванных на заседание ПЦК 	Лепендина Т.В. Грачева О.Н. Шмелева Н.А.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ПЦК за 1 семестр 2. Выступление на заседании ПЦК Тема «Дистанционные образовательные технологии» 3. Работа с неуспевающими студентами по итогам первого семестра и по индивидуальным обращениям преподавателей 	Лепендина Т.В. Леонтьева Н.П.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущий контроль знаний 2. Утверждение тем ВКР с участием работодателей 3. Выступление на заседании ПЦК Тема «Кейс-технологии» 	Лепендина Т.В. Лепендина Т.В., Шмелева Н.А.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение занятий преподавателей 2. Контроль за оформлением журналов 3. Анализ внеурочной деятельности по учебным дисциплинам 4. Выступление на заседании ПЦК Тема «Здоровьесберегающие технологии» 	Лепендина Т.В. Матвеев С.В.
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ прохождения производственной практики (по профилю специальности) студентов выпускных групп специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» 2. Выступление на заседании ПЦК Тема «Исследовательский метод обучения» 3. Анализ работы преподавателей в области проектной деятельности 	Лепендина Т.В. Плющенко Н.С.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение контрольно-измерительных материалов летней сессии 2. Анализ предметно-методического комплекса преподавателей за 2020-2021 учебный год 3. Выступление на заседании ПЦК Тема «Игровые технологии» 	Лепендина Т.В. Семыкина Е.А.

Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет преподавателей о реализации индивидуальных планов самообразования 2. Анализ работы ПЦК за 2020 – 2021 учебный год 3. Контроль за проведением летней сессии 	Лепендина Т.В.
------	---	----------------

План работы предметно-цикловой комиссии специальных технических дисциплин

Работа над методической темой года

Методическая тема ПЦК «Повышение качества образования специалиста среднего звена по специальным техническим дисциплинам в соответствии с требованиями работодателей профильных предприятий»

Основные задачи и направления работы

1. Развитие содержания профессионального образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и определенного уровня квалификации обучающихся.

2. Изучение и внедрение дуального обучения через инновационные формы, методы и принципы профессионального образования на занятиях специальных дисциплин.

3. Развитие проектно-исследовательской работы.

4. Участие в областном конкурсе предпринимательских проектов и инициатив молодежи.

5. Участие в региональных образовательных конкурсах чемпионата WorldSkills «Молодые профессионалы».

6. Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

7. Использование новых информационных технологий.

8. Повышение качества подготовки специалистов, конкурентоспособности, социальной и профессиональной мобильности выпускников среднего профессионального образования.

9. Активизация познавательной деятельности учащихся.

10. Повышение качества прохождения производственного обучения и производственной практики, включая эксперимент по разработке и внедрению модели эффективного социального партнерства.

Заседания ПЦК

Месяц	Повестка	Ответственные
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1) Утверждение плана работы ПЦК на 2020-2021 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов, графиков проведения предметных недель, индивидуальных планов самообразования. 3) Информация: <ul style="list-style-type: none"> - об аттестации преподавателей; - о готовности кабинетов; - об участии преподавателей и студентов в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах. 	<p>Лебедева Н.Н.</p> <p>Методист</p>

Сентябрь	<p>1) Доклад на тему: «Практико-ориентированное обучение в колледже»</p> <p>2) Участие в акциях: «Милосердия»; «Протяни руку помощи»; «День пожилого человека» (оказание помощи пенсионерам БКПТ).</p> <p>3) Участие в общеколледжных мероприятиях: «День бегуна», «Осенний кросс», «День здоровья» (по показаниям).</p> <p>4) Собрание студентов 3-4 курсов по обучению на рабочую профессию.</p> <p>5) Разработка программ для подготовки студентов к участию в WorldSkills «Молодые профессионалы» по компетенциям:</p> <p>А) «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»; Б) «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»; В) «Электромонтаж».</p> <p>6) Подготовка и проведение мероприятий, посвященный дню работников нефтяной и газовой промышленности «Нефтяник-твой труд достойно оценен».</p> <p>7) Утверждение программ кружков:</p> <p>А) «Дебют» - шахматный клуб; Б) «Ремонт электронных приборов и устройств»; В) «Живая сталь»; Г) «Автослесарь».</p>	<p>Лебедева Н.Н.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Плющенко А.С.</p> <p>Кондрачук А.Н. Чермантеев А.А</p> <p>Пономарева М.Л. Елисеев И.А. Ерисов А.Ф.</p> <p>Куйсоков Т.А. Егоров Е.С. Леонтьев А.А.</p>
Октябрь	<p>1) Доклад на тему: «Внеклассные мероприятия, как путь к успеху коллектива и группы».</p> <p>2) Проведение тематических внеклассных мероприятий.</p> <p>3) Анализ подготовки к научно-практической конференции педагогов и студентов.</p> <p>4) Проведение экскурсий со студентами на предприятия по специализациям.</p> <p>5) Подготовка и проведение мероприятий, посвященных «Дню работника сельского хозяйства».</p>	<p>Елисеев И.А.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Плющенко А.С. Леонтьев А.А.</p>
Ноябрь	<p>1) Доклад на тему: «Демонстрационный экзамен – новый формат подведения итогов обучения».</p> <p>2) Анализ успеваемости студентов за прошедший период.</p> <p>3) Подготовка и проведение мероприятий, посвященных «Дню автомобилиста».</p> <p>4) Проведение экскурсий со студентами на предприятия по специализациям.</p> <p>5) Самоанализы и взаимопосещения занятий педагогов – коллег.</p> <p>6) Утверждение контрольно-измерительных материалов зимней сессии: вопросы для контрольных работ и дифференцированного зачета, экзаменационные билеты.</p>	<p>Бондарев В.А.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Бунин М.Ю.</p> <p>Лебедева Н.Н.</p>
Декабрь	<p>1) Доклад на тему: «Практическое обучение в БКПТ».</p>	<p>Леонтьев А.А.</p>

	<p>2) Контроль выполнения программного материала. Работа с журналами, проверка успеваемости, накопляемость оценок.</p> <p>3) Проведение контрольных работ, подготовка тестов и проведение тестирования 1 - 4 курсов.</p> <p>4). Анализ успеваемости студентов за прошедший период</p> <p>5) Проведение экскурсий со студентами на предприятия по специализациям.</p> <p>5) Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднику «День энергетика», по специализациям: «Электрификация и автоматизация с/х» и «Электроснабжение (по отраслям)».</p> <p>6) Утверждение тем ВКР преподавателями.</p> <p>7) Подведение итогов работы за первый семестр 2020-2021 уч. года.</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Чермантеев А.А. Сардова Г.А. Сальникова О.Н. Останин Ю.В.</p>
Январь	<p>1) Доклад на тему: «Проблема подготовки специалистов среднего звена в соответствии с реализацией стандартов нового поколения»</p> <p>2) Анализ работы ПЦК СТД за I семестр.</p> <p>3) Подготовка преподавателей к НПК.</p> <p>4) Участие в общеколледжном празднике «День студента».</p> <p>5) Распределение студентов очного и заочного обучения за преподавателями –руководителями ВКР.</p>	<p>Пономарева М.Л.</p> <p>Лебедева Н.Н. Преподаватели Рачкова Т.Н.</p>
Февраль	<p>1) Доклад на тему: «Структурные особенности практических занятий при изучении длительных технологических процессов».</p> <p>2) Тестирование студентов выпускных групп по остаточным знаниям</p> <p>3) Участие в празднике: «А ну-ка парни» ко Дню Защитника Отечества.</p> <p>4) Утверждение экзаменационных билетов для студентов выпускных групп, подготовка и проведение экзаменов.</p> <p>5) Собрание со студентами 5 курса специальность «Профессиональное обучение» по прохождении педагогической практики.</p> <p>7) Участие студентов в научно-практической конференции на всех уровнях: городских, региональных, областных.</p>	<p>Куйсоков Т.А.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Рачкова Т.Н. Лебедева Н.Н.</p>
Март	<p>1) Доклад на тему: «Проблемы прохождения производственной практики».</p> <p>2) Участие в общеколледжном празднике «8 Марта»</p> <p>3) Подготовка и участие в мероприятии «Дню открытых дверей».</p>	<p>Сардова Г.А.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Плющенко А.С.</p>

	<p>4) Подготовка и проведения конференции для студентов выпускных групп (4 и 5 курса) по прохождению производственной практики.</p> <p>5) Участие в WorldSkills «Молодые профессионалы» по компетенции: «Эксплуатация сельскохозяйственных машин».</p>	
Апрель	<p>1) Доклад на тему: «Применение современных образовательных технологий на занятиях учебно-производственного обучения»</p> <p>2) Участие в городской эстафете.</p> <p>3) Участие в общеколледжных мероприятиях: «День самоуправления».</p> <p>4) Проведение тестирования студентов 2-3-4 курсов «Административный контроль по остаточным знаниям»</p> <p>5) Отчет руководителей ВКР о готовности студентов к защите ВКР.</p> <p>6) Анализ прохождения производственной практики (по профилю специальности) студентов выпускных групп всех специализаций (отчитываются все руководители практики).</p> <p>7) Участие в WorldSkills «Молодые профессионалы» по компетенции: «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей».</p>	<p>Ерисов А.Ф.</p> <p>Преподаватели</p> <p>Кондрачук А.Н.</p>
Май	<p>1) Доклад на тему: «Интеграция наук, образования и производство в профессионально подготовки современного специалиста»</p> <p>2) Участия в общеколледжном празднике: «День Победы», «Этих дней не смолкнет слава»</p> <p>3) Участие в WorldSkills «Молодые профессионалы» по компетенции: «Электромонтаж».</p> <p>4) Проведение контрольных работ по пройденному материалу для студентов 1 – 4 курсов.</p> <p>5) Отчет о взаимопосещений занятий преподавателями.</p> <p>6) Информация о готовности ВКР.</p> <p>7) Утверждение экзаменационных билетов и подготовка к летней сессии.</p> <p>8) Подготовка и предзащита ВКР студентами всех специализаций.</p>	<p>Сальникова О.Н</p> <p>Преподаватели</p> <p>Чермантеев А.А</p> <p>Лебедева Н.Н.</p>
Июнь	<p>1) Анализ проведенных мероприятий WorldSkills «Молодые профессионалы» по компетенциям.</p> <p>2) Анализ работы ПЦК за учебный 2020-2021 год.</p> <p>3) Контроль выполнения программного материала. Работа с журналами, проверка успеваемости. Подведение итогов успеваемости студентов за II семестр.</p> <p>4) Анализ работы преподавателей за прошедший учебный год.</p>	<p>Плющенко А.С.</p> <p>Кондрачук А.Н.</p> <p>Чермантеев А.А</p> <p>Лебедева Н.Н.</p> <p>Преподаватели</p>

	<p>5) Итоги защиты студентами ВКР и результатов демонстрационных экзаменов.</p> <p>6) Отчет преподавателей о реализации индивидуальных планов самообразования. Контроль за проведением летней сессии.</p>	
--	---	--

**План
работы заочного отделения**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1 Организационная работа			
1	Составление и утверждение графика учебных сессий для студентов заочного отделения	Перед началом учебного года	Заведующий заочным отделением
2	Составление и утверждение расписания занятий для студентов заочного отделения	Перед началом сессии	Заведующий заочным отделением
3	Составление инструкции для преподавателей по организации дистанционного обучения студентов заочного отделения	Перед началом учебного года	Заведующий заочным отделением
4	Составление инструкции для студента заочного отделения по организации дистанционного обучения	Перед началом учебного года	Заведующий заочным отделением
5	Рассылка инструкции для студента заочного отделения по организации дистанционного обучения	Перед началом сессии	Заведующий заочным отделением
6	Систематическое обновление информации на стенде «В помощь заочнику»	В течение года	Заведующий заочным отделением
7	Систематическое обновление информации на сайте в разделе «Заочное отделение»	В течение года	Заведующий заочным отделением
8	Оформление и рассылка студентам справки-вызова на сессию	Перед началом сессии	Заведующий заочным отделением
9	Организация и утверждение комиссии Государственной итоговой аттестации	Сентябрь Апрель	Зам.директора по УР
10	Составление расписания Государственной итоговой аттестации для студентов 6 курса специальности 44.02.06 «Профессиональное обучение»	Май июнь	Зам.директора по УР

11	Организация работы Государственной аттестации комиссии	Май Июнь	Зам.директора по УР, заведующий заочным отделением
12	Контроль над организацией учебного процесса и оформлением учебной документации	В течение года	Заведующий заочным отделением
13	Отчет о выполнении педагогической нагрузки преподавателей на завершение учебной сессии	В течение года	Заведующий заочным отделением
14	Проверка зачетных книжек студентов	В течение года	Заведующий заочным отделением
15	Оформление сводных ведомостей успеваемости выпускных групп, протоколов, дипломов	Май	Заведующий заочным отделением
16	Организация проведения практики	В течение года	Зам.директора по ПО

План работы центра правовой помощи

Цели: гражданско-правовое образование студентов, формирование активной гражданской позиции

Задачи:

1. Помощь в приобретении студентами навыков правовой культуры; консультации по правовым вопросам.
2. Развитие гражданской инициативы и гражданской ответственности
3. Содействие формированию знаний и интеллектуальных умений, необходимых и достаточных для выполнения типичных видов деятельности каждого гражданина РФ
4. Профилактика правонарушений, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественным явлениям: экстремизму, терроризму, наркомании, алкоголизму, игромании и др.

№ недели	Наименование мероприятия	Ответственные
сентябрь		
1 неделя	Планирование работы Центра правовой помощи. Час общения «День борьбы с терроризмом. Правила безопасного поведения».	Руководитель центра
2 неделя	Обновление нормативной литературы	Руководитель центра
4 неделя	«Считаю ли я себя законопослушным гражданином?» Опрос студентов, анализ результатов	Руководитель центра
октябрь		
2 неделя	«Моя профессия - юрист» Просветительский час	Руководитель центра, гр.1 курса
3 неделя	День пенсионной грамотности	Руководитель центра
ноябрь		
2 неделя	«Где рождаются законы?» Информационный час	Руководитель центра, 18ПОСО- группа
3 неделя	Дискуссия «Моя жизнь. Мои права»	Руководитель центра, гр.1 курса
декабрь		
1 неделя	«День прав человека» История принятия Всеобщей Декларации прав человека. День юриста – 3 декабря	Руководитель центра, гр.1-3 курсы
2 неделя	Лекторий «Конституция России - твои права и обязанности»	Руководитель центра, группа 18ПОСО-31
4 неделя	Подведение итогов работы Центра правовой помощи за первый семестр	Руководитель центра
январь		
3 неделя	Обзор новаций законодательства	Руководитель центра
февраль		
1 неделя	«Я – будущий избиратель» Информационный час	Руководитель центра
2 неделя	«Права потребителей» Просветительский час	Руководитель центра, группа 18ПОСО-31
март		

1 неделя	«Семейные правоотношения» Информационно-правовой практикум	Руководитель центра, группа 18ПОСО-31
3 неделя	«Предпринимательство: плюсы и минусы».	Руководитель Центра, группа 18ПОСО-31
4 неделя	«Трудовые права молодежи» правовая игра	Руководитель центра, гр. 1 курса
апрель		
3 неделя	«Правонарушения как результат вредных привычек». Информационный час	Руководитель центра, группа 18ПОСО-31
4 неделя	«Юридическая консультация» Правовой практикум	Руководитель центра, группа 18ПОСО-31
май		
1 неделя	«Первые шаги в трудоустройстве» Информационно-правовой практикум для выпускников	Руководитель центра
2 неделя	«Поступаем по закону» Беседа-профилактика правонарушений на летних каникулах	Руководитель центра
3 неделя	Подведение итогов работы Центра за год	Руководитель центра

План работы социально-психологической помощи

Направление деятельности	Наименование мероприятия	Участники мероприятия	Используемые методы и методики
СЕНТЯБРЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Исследование мотивов выбора профессии Удовлетворенность родителей образовательным процессом 	<ul style="list-style-type: none"> Учащиеся нового набора Родители учащихся нового набора Родители студентов 2-3-х курсов 	Анкеты
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей Консультирование по итогам психодиагностики 	<ul style="list-style-type: none"> Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством Кураторы групп нового набора 	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные беседы Метод неоконченных предложений
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Формирование банка данных на студентов группы риска 	Студенты колледжа	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение Анализ социальных

	<ul style="list-style-type: none"> • Психологическое сопровождение студентов в период адаптации 		<p>паспортов групп</p> <ul style="list-style-type: none"> • Психотренинг на сплочение группы
ОКТАБРЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Исследование социальной адаптированности студентов нового набора • Удовлетворенность родителей образовательным процессом 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты групп нового набора • Родители студентов 4-5 курсов 	<p>Тестирование (Методика М.И.Рожкова)</p> <p>Методика А.А.Андреева</p>
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование по итогам психодиагностики • Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты и кураторы групп нового набора • Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы • Письменные и устные рекомендации
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе Совета профилактики • Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактические беседы • Тестирование
Психологическое просвещение	Работа со студентами научного общества	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты • Преподаватели 	Участие в научно-практических конференциях
НОЯБРЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Мотивы выбора профессии 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты 4-го курса 	Анкета
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование по итогам психодиагностики • Консультирование студентов, 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты и кураторы групп 4-го курса • Учащиеся, находящиеся 	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы • Письменные и устные рекомендации

	оставшихся без попечения родителей	под опекой и попечительством	
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе Совета профилактики Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Профилактические беседы Тестирование
Психологическое просвещение	<ul style="list-style-type: none"> Работа со студентами научного общества Мероприятия в рамках недели психологии Организация комнаты психологической разгрузки 	<ul style="list-style-type: none"> Студенты Преподаватели и 	<ul style="list-style-type: none"> Телевидение Сайт колледжа
ДЕКАБРЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Изучение ценностных ориентаций 	<ul style="list-style-type: none"> Студенты 3-го курса 	Методика М.Рокича
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> Консультирование по итогам психодиагностики Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей Консультирование студентов во время экзаменационной сессии 	<ul style="list-style-type: none"> Преподаватели и Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> Беседы Письменные и устные рекомендации
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе Совета профилактики Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Профилактические беседы Тестирование
Психологическое просвещение	<ul style="list-style-type: none"> Выступление на заседании 	<ul style="list-style-type: none"> Преподаватели и 	Доклад

	Школы молодого специалиста «Мотивация успеха – необходимое условие овладение будущей профессией»		
ЯНВАРЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Удовлетворенность обучающихся учебно-воспитательным процессом 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты 5-го курса 	<ul style="list-style-type: none"> • Анкета
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование по запросу 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты • Преподаватель и • Родители 	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы • Письменные и устные рекомендации
ФЕВРАЛЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение ценностных ориентаций 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты 5-го курса 	Методика М.Рокича
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование по запросу • Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей 	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты, преподаватель и, родители • Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы • Письменные и устные рекомендации
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе Совета профилактики • Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактические беседы • Тестирование
Психологическое просвещение	Как повысить свою самооценку. Советы психолога.	<ul style="list-style-type: none"> • Студенты • Преподаватель и 	Буклеты
МАРТ			

Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Исследование межличностных отношений 	<ul style="list-style-type: none"> Студенты 2-го курса 	Метод выборов
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> Консультирование по итогам психодиагностики Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей 	<ul style="list-style-type: none"> Кураторы групп 2-го курса Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> Беседы Письменные и устные рекомендации
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе Совета профилактики Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Профилактические беседы Тестирование
Психологическое просвещение	Психолого-методический тренинг «Развитие критического мышления как способ повышения интереса студентов к процессу обучения»	<ul style="list-style-type: none"> Преподаватели 	Психотренинг
АПРЕЛЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> II этап изучения социальной адаптации студентов-первокурсников 	<ul style="list-style-type: none"> Студенты 1-го курса 	Анкетирование
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> Консультирование по итогам психодиагностики Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей 	<ul style="list-style-type: none"> Студенты 1-го, 4-го курсов Кураторы групп 1-го, 4-го курсов Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> Беседы Письменные и устные рекомендации

Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе Совета профилактики Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Профилактические беседы Тестирование
Психологическое просвещение	<ul style="list-style-type: none"> Выступление на родительском собрании 	<ul style="list-style-type: none"> Родители студентов 	<ul style="list-style-type: none"> Беседа
МАЙ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Удовлетворенность родителей учащихся образовательным процессом колледжа 	Родители студентов нового набора	<ul style="list-style-type: none"> Анкета
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> Консультирование по итогам психодиагностики Консультирование студентов, оставшихся без попечения родителей 	<ul style="list-style-type: none"> Учащиеся, находящиеся под опекой и попечительством 	<ul style="list-style-type: none"> Беседы Письменные и устные рекомендации
Психологическая профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе Совета профилактики Работа со студентами группы риска 	Студенты группы риска	<ul style="list-style-type: none"> Профилактические беседы Тестирование
Психологическое просвещение	<ul style="list-style-type: none"> Психолого-методический тренинг «Самооценка педагога – фактор, влияющий на взаимодействие с коллегами и учащимися» 	<ul style="list-style-type: none"> Преподаватели 	Тренинг
ИЮНЬ			
Психологическая диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Обобщение и систематизация диагностич 		

	еской работы за год		
Психологическое консультирование	<ul style="list-style-type: none"> • По запросу 		

* Методики могут изменяться в зависимости от контингента и конкретной ситуации